

УТВЕРЖДАЮ
Директор Департамента
государственной научной и
научно-технической политики
Министерства науки и высшего
образования Российской Федерации

 П.А. Форш/

«17» сентября 2021 г.

Приложение
к объявлению о проведении конкурса на
предоставление из федерального бюджета
грантов в области науки в форме субсидий
на проведение масштабных научных
проектов мирового уровня
от «17» сентября 2021 г.

КОНКУРСНАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ
по проведению конкурса на предоставление из федерального бюджета грантов в
области науки в форме субсидий на проведение масштабных научных проектов
мирового уровня

Москва, 2021

ОГЛАВЛЕНИЕ	
1 ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ.....	3
2 ИНФОРМАЦИЯ О КОНКУРСЕ.....	4
3 ТРЕБОВАНИЯ К ПРОЕКТУ, ПРЕДСТАВЛЯЕМОМУ НА КОНКУРС	4
4 ТРЕБОВАНИЯ К УЧАСТНИКАМ КОНКУРСА.....	6
5 РАЗЪЯСНЕНИЕ ПОЛОЖЕНИЙ ОБЪЯВЛЕНИЯ О ПРОВЕДЕНИИ КОНКУРСА И(ИЛИ) КОНКУРСНОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ	6
6 ВОЗВРАТ ЗАЯВОК НА УЧАСТИЕ В КОНКУРСЕ.....	7
7 РАСХОДЫ НА УЧАСТИЕ В КОНКУРСЕ	7
8 ПОДГОТОВКА И ПОДАЧА ЗАЯВКИ НА УЧАСТИЕ В КОНКУРСЕ	7
9 ВСКРЫТИЕ, РАССМОТРЕНИЕ И ОЦЕНКА ЗАЯВОК НА УЧАСТИЕ В КОНКУРСЕ	12
10 ПОРЯДОК ЗАКЛЮЧЕНИЯ СОГЛАШЕНИЯ	14
11 ТРЕБОВАНИЯ К ПОКАЗАТЕЛЯМ, НЕОБХОДИМЫМ ДЛЯ ДОСТИЖЕНИЯ РЕЗУЛЬТАТА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГРАНТА	17
12 КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ЗАЯВОК НА УЧАСТИЕ В КОНКУРСЕ	20
ФОРМА 1. СОПРОВОДИТЕЛЬНОЕ ПИСЬМО	27
ФОРМА 2. ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В КОНКУРСЕ.....	30
ФОРМА 3. АНКЕТА УЧАСТНИКА КОНКУРСА	32
ФОРМА 4. ОПИСАНИЕ ПРОЕКТА	33
ФОРМА 5. ПЛАН-ГРАФИК ИСПОЛНЕНИЯ ОБЯЗАТЕЛЬСТВ ПО ВЫПОЛНЕНИЮ РАБОТ	35
ФОРМА 6. ТЕХНИКО-ЭКОНОМИЧЕСКОЕ ОБОСНОВАНИЕ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОЕКТА.....	36
ПРИЛОЖЕНИЕ К ФОРМЕ 6. ТЕХНИКО-ЭКОНОМИЧЕСКОЕ ОБОСНОВАНИЕ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОЕКТА.....	38
ФОРМА 7. ЗНАЧЕНИЯ ПОКАЗАТЕЛЕЙ, НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ДОСТИЖЕНИЯ РЕЗУЛЬТАТА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГРАНТА	42
ФОРМА 8. СВЕДЕНИЯ О КВАЛИФИКАЦИИ.....	43
ФОРМА 9. СВЕДЕНИЯ О НАЛИЧИИ У УЧАСТНИКА КОНКУРСА МАТЕРИАЛЬНО- ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ДОСТИЖЕНИЯ РЕЗУЛЬТАТА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГРАНТА.....	51
ФОРМА 10. СОГЛАСИЕ УЧРЕДИТЕЛЯ.....	52
ФОРМА 11. СОГЛАСИЕ УЧАСТНИКА КОНКУРСА НА РАЗМЕЩЕНИЕ ИНФОРМАЦИИ.....	53

1 ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

Уникальная научная установка (УНУ) – комплекс научного оборудования, зарегистрированный на портале научно-технологической структуры Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (www.ckp-rf.ru), не имеющий аналогов в Российской Федерации, функционирующий как единое целое и созданный научной организацией и (или) образовательной организацией в целях получения научных результатов, достижение которых невозможно при использовании другого оборудования. Не относятся к предмету конкурса и в этой связи не рассматриваются в качестве УНУ научные коллекции.

Масштабный научный проект мирового уровня (далее – проект) - комплекс работ, планов, мероприятий и задач, направленных на проведение масштабных фундаментальных научных исследований мирового уровня на российских уникальных научных установках, принадлежащих участникам конкурса на праве собственности или оперативного управления.

Конкурсная комиссия - созданный Министерством науки и высшего образования Российской Федерации (далее - Минобрнауки России) орган, осуществляющий вскрытие конвертов с заявками, поступивших на конкурс, рассмотрение поступивших на конкурс заявок, проверку их соответствия установленным требованиям, проведение экспертизы заявок, а также определение победителей конкурса. Общее количество членов конкурсной комиссии должно составлять не менее 5 человек из числа федеральных государственных гражданских служащих Минобрнауки России.

Участник конкурса – научная организация или образовательная организация высшего образования, являющиеся бюджетным, автономным учреждением и иной некоммерческой организацией, за исключением казенного учреждения, подавшая заявку на участие в конкурсе на предоставление гранта и соответствующая требованиям, установленным конкурсной документацией.

Грант в форме субсидии (далее - грант) - денежные средства, предоставляемые из бюджета Российской Федерации для финансового обеспечения затрат на проведение масштабного научного проекта мирового уровня.

Соглашение о предоставлении гранта в форме субсидии (далее - соглашение) – договор, заключенный Минобрнауки России с участником конкурса, признанным победителем конкурса и заявка на участие в конкурсе которого получила первое место.

Получатель гранта – победитель конкурса, с которым заключается соглашение о предоставлении гранта.

Официальный сайт - сайт Минобрнауки России в информационно-телекоммуникационной сети Интернет по адресу <https://minobrnauki.gov.ru>.

Единый портал - единый портал бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу budget.gov.ru.

Портал регистрации заявок на участие в конкурсе - информационная система в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: <http://prz.sstp.ru/>, предназначенная для подготовки заявок на участие в конкурсе путем заполнения электронных форм в режиме удаленного авторизованного доступа.

2 ИНФОРМАЦИЯ О КОНКУРСЕ

2.1 Конкурс на предоставление из федерального бюджета грантов в области науки в форме субсидий на проведение масштабных научных проектов мирового уровня (далее – конкурс) проводится в соответствии с Правилами предоставления из федерального бюджета грантов в области науки в форме субсидий на проведение масштабных научных проектов мирового уровня, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 26 апреля 2021 года № 646 (далее – Правила).

2.2 Организатор конкурса - Министерство науки и высшего образования Российской Федерации.

Местонахождение организатора конкурса: 125009, г. Москва, ул. Тверская, д. 11, стр. 1, 4.

Почтовый адрес организатора конкурса: 125993, ГСП-3, г. Москва, ул. Тверская, д. 11.

e-mail: naumovea@minobrnauki.gov.ru, konkurs@fcntp.ru

Контактные телефоны: 8-495-547-12-97 (3028), 8-499-702-86-16.

2.3 Гранты предоставляются на проведение масштабных научных проектов мирового уровня в целях государственной поддержки модернизации научной инфраструктуры для проведения масштабных научных проектов мирового уровня в рамках федерального проекта «Развитие масштабных научных и научно-технологических проектов по приоритетным исследовательским направлениям» национального проекта «Наука и университеты».

2.4 Результатом предоставления гранта является получение к дате окончания проекта, указанной в плане-графике исполнения обязательств по выполнению работ, результатов масштабных фундаментальных научных исследований, направленных на прорывное решение ключевых исследовательских задач в мировой научной повестке с учетом приоритетных направлений научно-технологического развития Российской Федерации.

2.5 Организатор конкурса вправе внести изменения в объявление о проведении конкурса в течение первой половины установленного для подачи заявок срока, в случаях выявления необходимости уточнения условий конкурса.

Организации, заинтересованные принять участие в конкурсе, самостоятельно следят за актуальностью информации о конкурсе на едином портале и на официальном сайте организатора конкурса.

2.6 Организатор конкурса вправе отказаться от проведения конкурса в течение первой половины установленного для подачи заявок срока в случае изменения объемов финансирования федерального проекта «Развитие масштабных научных и научно-технологических проектов по приоритетным исследовательским направлениям» национального проекта «Наука и университеты», установления нецелесообразности проведения конкурса, а также в случае выявления необходимости уточнения условий конкурса.

При принятии организатором конкурса решения о внесении изменений в объявление о проведении конкурса или об отказе от проведения конкурса соответствующее уведомление размещается на едином портале и официальном сайте организатора конкурса в течение одного рабочего дня со дня его принятия.

3 ТРЕБОВАНИЯ К ПРОЕКТУ, ПРЕДСТАВЛЯЕМОМУ НА КОНКУРС

3.1 Проект должен быть направлен на проведение фундаментальных научных исследований и получение научных и (или) научно-технических результатов, обеспечивающих один или несколько приоритетов Стратегии научно-технологического развития Российской Федерации, утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 1 декабря 2016 г. № 642:

а) переход к передовым цифровым, интеллектуальным производственным технологиям, роботизированным системам, новым материалам и способам конструирования,

создание систем обработки больших объемов данных, машинного обучения и искусственного интеллекта;

б) переход к экологически чистой и ресурсосберегающей энергетике, повышение эффективности добычи и глубокой переработки углеводородного сырья, формирование новых источников, способов транспортировки и хранения энергии;

в) переход к персонализированной медицине, высокотехнологичному здравоохранению и технологиям здоровьесбережения, в том числе за счет рационального применения лекарственных препаратов (прежде всего антибактериальных);

г) переход к высокопродуктивному и экологически чистому агро- и аквахозяйству, разработку и внедрение систем рационального применения средств химической и биологической защиты сельскохозяйственных растений и животных, хранение и эффективную переработку сельскохозяйственной продукции, создание безопасных и качественных, в том числе функциональных, продуктов питания;

д) противодействие техногенным, биогенным, социокультурным угрозам, терроризму и идеологическому экстремизму, а также киберугрозам и иным источникам опасности для общества, экономики и государства;

е) связанность территории Российской Федерации за счет создания интеллектуальных транспортных и телекоммуникационных систем, а также занятия и удержания лидерских позиций в создании международных транспортно-логистических систем, освоении и использовании космического и воздушного пространства, Мирового океана, Арктики и Антарктики;

ж) возможность эффективного ответа российского общества на большие вызовы с учетом взаимодействия человека и природы, человека и технологий, социальных институтов на современном этапе глобального развития, в том числе применяя методы гуманитарных и социальных наук.

3.1.1. Масштабный научный проект мирового уровня должен быть направлен на проведение фундаментальных научных исследований по следующим тематикам:

- Математические науки
- Компьютерные и информационные науки
- Физические науки и астрономия
- Химические науки и науки о материи
- Науки о Земле и об окружающей среде
- Биологические науки
- Энергетика, механика и машиностроение
- Медицинские науки
- Сельскохозяйственные науки.

3.2 Срок выполнения проекта не должен превышать срок, указанный в объявлении о проведении конкурса.

3.3 Запрашиваемый объем финансирования из федерального бюджета для выполнения проекта не должен превышать предельный размер гранта, указанный в объявлении о проведении конкурса, в том числе в пределах одного финансового года.

3.4 Гранты предоставляются на осуществление расходов за счет средств гранта для достижения результата, указанного в пункте 3 Правил, а именно:

а) на оплату труда работников всех участников проекта, в том числе лиц, привлекаемых к реализации проекта на условиях гражданско-правовых договоров, в том числе начисления на выплаты по оплате труда и иные выплаты, включая социальные выплаты работникам, участвующим в проекте;

б) на приобретение нефинансовых активов, в том числе основных средств, нематериальных активов и материальных запасов, необходимых для реализации проекта;

в) на оплату командировочных расходов всех участников проекта, в том числе лиц, привлекаемых к реализации проекта на условиях гражданско-правовых договоров;

г) на оплату участия всех участников проекта, в том числе лиц, привлекаемых к реализации проекта на условиях гражданско-правовых договоров, в конференциях, научных семинарах и симпозиумах;

д) на оплату выполненных работ (оказанных услуг), связанных с осуществлением

проекта, по договорам со сторонними организациями, включая расходы на оплату фундаментальных научных исследований и работ;

е) на оплату работ, услуг, в том числе услуг связи, транспортных услуг, коммунальных и эксплуатационных услуг, арендной платы за пользование имуществом (за исключением земельных участков и других обособленных природных объектов), оплату работ и услуг по содержанию имущества и прочих расходов, соответствующих целям предоставления гранта.

4 ТРЕБОВАНИЯ К УЧАСТНИКАМ КОНКУРСА

4.1 Участником конкурса может быть научная организация или образовательная организация высшего образования, являющаяся бюджетным, автономным учреждением и иной некоммерческой организацией, за исключением казенного учреждения, подавшая заявку на участие в конкурсе и соответствующее требованиям, установленным конкурсной документацией.

4.2 Участник конкурса вправе подать не более одной заявки.

4.3 Участник конкурса по состоянию на 1-е число месяца, предшествующего месяцу, в котором объявлен конкурс, должен соответствовать следующим требованиям:

4.3.1 у участника конкурса должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

4.3.2 у участника конкурса должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в федеральный бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных, в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Российской Федерацией (за исключением субсидий, предоставляемых государственным (муниципальным) учреждениям);

4.3.3 участник конкурса не должен находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником конкурса, другого юридического лица), ликвидации, в отношении его не должна быть введена процедура банкротства, деятельность участника конкурса не должна быть приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

4.3.4 в реестре дисквалифицированных лиц должны отсутствовать сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере участника конкурса, являющегося юридическим лицом;

4.3.5 участник конкурса не должен получать средства из федерального бюджета на основании иных нормативных правовых актов Российской Федерации на цели, указанные в Правилах.

4.4 Участник конкурса должен:

а) обладать опытом, необходимым для достижения результата предоставления гранта;

б) обладать кадровым составом, необходимым для достижения результата предоставления гранта и квалификация которого позволяет обеспечить качественное выполнение проекта;

в) обладать материально-технической базой, необходимой для достижения результатов предоставления гранта;

г) подтвердить соответствие требованиям, указанным в подпунктах «а» – «в» пункта 4.4, представлением соответствующих документов в составе заявки на участие в конкурсе.

5 РАЗЪЯСНЕНИЕ ПОЛОЖЕНИЙ ОБЪЯВЛЕНИЯ О ПРОВЕДЕНИИ КОНКУРСА И(ИЛИ) КОНКУРСНОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ

5.1 Любой участник конкурса вправе направить в письменной форме или в форме электронного документа Организатору конкурса на почтовый адрес или адрес электронной почты, указанные в объявлении о проведении конкурса, запрос о разъяснении положений объявления о проведении конкурса и конкурсной документации.

5.2 В запросе указываются:

- наименование конкурса и Организатор конкурса;
- наименование организации, направившей запрос, и её местонахождение;
- пункт объявления о проведении конкурса и(или) конкурсной документации, требующий разъяснения;
- вопросы, требующие разъяснения;
- способ получения разъяснения (почтовой, факсимильной связью, по электронной почте) с указанием соответствующего почтового адреса, номера факса, адреса электронной почты для направления ответа.

Запрос должен быть подписан руководителем организации или иным уполномоченным лицом.

5.3 В течение 5 рабочих дней со дня поступления указанного запроса Организатор конкурса обязан направить в письменной форме или в форме электронного документа разъяснения положений объявления о проведении конкурса и(или) конкурсной документации.

5.4 Начало срока предоставления участникам конкурса разъяснений положений объявления о проведении конкурса и(или) конкурсной документации – с даты размещения объявления о проведении конкурса на едином портале и на официальном сайте Организатора конкурса.

5.5 Окончание срока предоставления участникам конкурса разъяснений положений объявления о проведении конкурса и(или) конкурсной документации - не позднее, чем за 5 рабочих дней до дня окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе, указанного в объявлении о проведении конкурса.

6 ВОЗВРАТ ЗАЯВОК НА УЧАСТИЕ В КОНКУРСЕ

6.1 Представленные участниками конкурса заявки на участие в конкурсе (включая отдельные документы, входящие в состав заявок на участие в конкурсе) участникам конкурса не возвращаются.

7 РАСХОДЫ НА УЧАСТИЕ В КОНКУРСЕ

7.1 Все расходы, связанные с участием в конкурсе, включая расходы, связанные с подготовкой, предоставлением заявки на участие в конкурсе, несут участники конкурса.

8 ПОДГОТОВКА И ПОДАЧА ЗАЯВКИ НА УЧАСТИЕ В КОНКУРСЕ

8.1 Подготовка заявки на участие в конкурсе

8.1.1 Заявка на участие в конкурсе должна быть подготовлена путем заполнения интерактивных форм на Портале регистрации заявок на участие в конкурсе (далее также – ПРЗ) и размещения сканированных копий документов, в том числе указанных в подпунктах 9) - 19) пункта 8.2.1 конкурсной документации.

8.1.2 Интерфейс интерактивных форм на ПРЗ не поддерживает возможность отображения таблиц, графиков и рисунков.

В случае необходимости, участник конкурса может, помимо заполнения интерактивных форм на ПРЗ, подготовить поясняющие и обосновывающие материалы, а также копии документов, подтверждающих указанные в заявке на участие в конкурсе сведения о квалификации, в виде электронного документа в форматах *.pdf; *.docx; *.doc; *.rtf; *.txt; *.xlsx; *.xls или ином с обоснованием, таблицами, графиками и рисунками и разместить их в виде файлов на ПРЗ.

8.1.3 Суммарный размер файлов заявки на участие в конкурсе, размещаемых на ПРЗ, не должен превышать 100 Мб¹.

¹ Для выполнения данного требования участникам конкурса рекомендуется готовить электронные копии документов с соблюдением следующих характеристик:

- изображение черно-белое;
- разрешение сканирования не более 150 точек на дюйм (DPI).

8.1.4 Копии документов, представляемые в составе заявки на участие в конкурсе, если такие требования установлены в конкурсной документации, должны быть заверены печатью участника конкурса (при наличии) и подписью руководителя участника конкурса или иного уполномоченного лица.

8.1.5 Заявке на участие в конкурсе, подготовленной с использованием ПРЗ, присваивается уникальный системный номер.

8.1.6 При заполнении заявки (отдельных форм заявки) участником конкурса обязательно должен быть указан шифр лота.

8.2 Подача заявки на участие в конкурсе

8.2.1 Участник конкурса подает заявку на участие в конкурсе на бумажном носителе (за исключением документов, указанных в подпунктах 18) – 19) пункта 8.2.1 конкурсной документации, которые размещаются на ПРЗ в виде сканированных копий документов в соответствии с пунктами 8.1.1 и 8.2.3 конкурсной документации) в запечатанном конверте в срок и по адресу, которые указаны в п. 6 объявления о проведении конкурса:

- 1) Сопроводительное письмо, подписанное руководителем или иным уполномоченным представителем участника конкурса (с представлением документов, подтверждающих полномочия указанного представителя), содержащее в том числе опись документов, включенных в заявку на участие в конкурсе (по Форме 1);
- 2) Заявка на участие в конкурсе (по Форме 2);
- 3) Анкета участника конкурса (по Форме 3);
- 4) Описание проекта с указанием результатов научного исследования и их соответствия мировому уровню (по Форме 4);
- 5) План-график исполнения обязательств по выполнению работ (по Форме 5);
- 6) Техничко-экономическое обоснование реализации проекта (по Форме 6);
- 7) Значения показателей, необходимых для достижения результатов предоставления гранта (по Форме 7);
- 8) Сведения о квалификации (по Форме 8);
- 9) Сведения о наличии у участника конкурса материально-технической базы, необходимой для достижения результата предоставления гранта (по Форме 9);
- 10) Справка, подписанная руководителем (лицом, исполняющим обязанности руководителя) или иным уполномоченным им лицом и главным бухгалтером (при наличии) или должностным лицом, на которое возлагается ведение бухгалтерского учета, участника конкурса, об отсутствии у участника конкурса неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов и процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, по состоянию на 1-е число месяца, предшествующего месяцу, в котором объявлен конкурс;
- 11) Справка, подписанная руководителем (лицом, исполняющим обязанности руководителя) или иным уполномоченным им лицом и главным бухгалтером (при наличии) или должностным лицом, на которое возлагается ведение бухгалтерского учета, участника конкурса, об отсутствии у участника конкурса просроченной задолженности по возврату в федеральный бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных, в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Российской Федерацией (за исключением субсидий, предоставляемых государственным (муниципальным) учреждениям), по состоянию на 1-е число месяца, предшествующего месяцу, в котором объявлен конкурс;
- 12) Справка, подписанная руководителем (лицом, исполняющим обязанности руководителя) или иным уполномоченным им лицом и главным бухгалтером (при наличии) или должностным лицом, на которое возлагается ведение бухгалтерского учета, участника конкурса, содержащая информацию о том, что участник конкурса не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником конкурса, другого юридического лица), ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства, деятельность организации не

приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, по состоянию на 1-е число месяца, предшествующего месяцу, в котором объявлен конкурс;

13) Справка, подписанная руководителем (лицом, исполняющим обязанности руководителя) или иным уполномоченным им лицом и главным бухгалтером (при наличии) или должностным лицом, на которое возлагается ведение бухгалтерского учета, участника конкурса, об отсутствии в реестре дисквалифицированных лиц сведений о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере участника конкурса, по состоянию на 1-е число месяца, предшествующего месяцу, в котором объявлен конкурс;

14) Справка, подписанная руководителем (лицом, исполняющим обязанности руководителя) или иным уполномоченным им лицом и главным бухгалтером (при наличии) или должностным лицом, на которое возлагается ведение бухгалтерского учета, участника конкурса, содержащая информацию о том, что участник конкурса не является получателем средств из федерального бюджета в соответствии с иными правовыми актами на цели, указанные в Правилах и пункте 2.3 конкурсной документации, по состоянию на 1-е число месяца, предшествующего месяцу, в котором объявлен конкурс;

15) Письменное согласие органа государственной власти (государственного органа) и (или) органа местного самоуправления, осуществляющих функции и полномочия учредителя в отношении бюджетных или автономных учреждений участника конкурса на участие таких бюджетных или автономных учреждений в конкурсе и последующее заключение организацией соглашения, оформленное на бланке указанного учредителя (за исключением бюджетных и автономных учреждений, функции учредителя которых осуществляет Министерство науки и высшего образования Российской Федерации или Правительство Российской Федерации) (по Форме 10);

16) Письменное согласие участника конкурса на публикацию (размещение) в сети "Интернет" информации об участнике конкурса, о подаваемой участником конкурса заявке, иной информации об участнике конкурса, связанной с конкурсом (по Форме 11);

17) Документ(ы), подтверждающий(ие) полномочия лица, действующего от имени участника конкурса²;

18) Документы, подтверждающие наличие у участника конкурса опыта, необходимого для достижения результата предоставления гранта, в том числе:

- копии надлежаще исполненных государственных и (или) муниципальных контрактов, иных договоров (соглашений), предметом которых являлось выполнение фундаментальных научно-исследовательских, опытно-конструкторских и технологических работ, дополнительных соглашений к ним (при наличии) и актов сдачи-приемки выполненных работ (оказанных услуг) (за 3 полных года, предшествующих году проведения конкурса);

- копии соглашений о предоставлении субсидий (грантов) за счет соответствующих бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, выданных на цели, сопоставимые с целями, указанными в пункте 1 Правил, дополнительных соглашений к указанным соглашениям (при наличии) и документов, подтверждающих исполнение соглашений без

² В случае если единоличный исполнительный орган (руководитель) юридического лица в соответствии с законодательством Российской Федерации и (или) его учредительными документами избирается, необходимо представить заверенный участником конкурса документ, подтверждающий избрание единоличного исполнительного органа.

В случае если единоличный исполнительный орган (руководитель) юридического лица в соответствии с законодательством Российской Федерации и (или) его учредительными документами назначается, необходимо представить заверенный участником конкурса распорядительный документ, свидетельствующий о назначении единоличного исполнительного органа (например: для государственного учреждения – приказ/распоряжение о назначении руководителя).

В случае, если от имени участника конкурса действует иное лицо, заявка на участие в конкурсе также (помимо копии документа о полномочиях руководителя организации) должна содержать доверенность на осуществление действий от имени участника конкурса, заверенную печатью участника закупки (для юридических лиц, при наличии печати) и подписанную руководителем участника конкурса или уполномоченным этим руководителем лицом, либо нотариально заверенную копию такой доверенности. Доверенность, выданная в порядке передоверия, должна быть нотариально удостоверена, за исключением случаев, установленных ГК РФ.

применения штрафных санкций) (за 3 полных года, предшествующих году проведения конкурса);

19) Документы, подтверждающие наличие у участника конкурса кадрового состава, необходимого для достижения результата предоставления гранта и привлекаемого к участию в проекте, в том числе:

- копии документов о высшем образовании и (или) повышении квалификации и (или) профессиональной переподготовке;

- копии дипломов доктора наук и (или) кандидата наук (при наличии).

8.2.1.1. Датой подачи участником конкурса заявки на участие в конкурсе считается дата ее получения по адресу, указанному в п. 6 объявления о проведении конкурса, на бумажном носителе в запечатанном конверте. Временем подачи заявки считается время регистрации заявки на участие в конкурсе в журнале регистрации заявок.

8.2.2 Документы по формам 2 – 8, подготовленные на ПРЗ, должны быть выведены на печать из формы, сгенерированной на ПРЗ.

8.2.3 На бумажном носителе предоставляются все документы, указанные в подпунктах 1) – 17) пункта 8.2.1 конкурсной документации.

Поясняющие и обосновывающие материалы к документам, указанным в подпунктах 1) – 17) пункта 8.2.1 конкурсной документации, а также документы, указанные в подпунктах 18) – 19) пункта 8.2.1 конкурсной документации и в Формах конкурсной документации, размещенные на ПРЗ в виде файлов в формате *.pdf; *.docx; *.doc; *.rtf; *.txt; *.xlsx; *.xls или ином, выводить на печать и включать в состав заявки на участие в конкурсе на бумажном носителе не требуется.

Документы, представленные в составе заявки на бумажном носителе должны быть идентичны документам, размещенным на ПРЗ. В случае расхождения сведений, указанных в документах на бумажном носителе и документах, размещенных на ПРЗ, приоритет (в том числе по датам подачи и отзыва заявки) имеют документы, представленные на бумажном носителе.

8.2.4 Заявка на участие в конкурсе, а также вся документация, связанная с заявкой на участие в конкурсе, должны быть написаны на русском языке.

8.2.5 Допускается представление отдельных сведений на английском языке, если это предусмотрено в Формах конкурсной документации.

Наименования публикаций, изобретений, программного обеспечения, технологий, марки приборов и оборудования и т.п. допускается указывать в документах заявки на участие в конкурсе на языке оригинала.

8.2.6 Все суммы, указанные в заявке на участие в конкурсе, должны быть выражены в российских рублях.

8.2.7 В случае если в пункте 1.1 Формы 2 «Заявка на участие в конкурсе» имеются расхождения между обозначением размера гранта прописью и цифрами, то конкурсной комиссией принимается к рассмотрению размер гранта, указанный прописью.

В случае расхождения суммы гранта, указанной в Форме 2 «Заявка на участие в конкурсе» и в Форме 6 «Технико-экономического обоснования реализации проекта» приоритет будет иметь сумма гранта, указанная в форме 2 «Заявка на участие в конкурсе».

8.2.8 Участник конкурса несет ответственность за полноту и достоверность сведений, указанных им в заявке на участие в конкурсе, и актуальность документов и сведений, представленных им в заявке на участие в конкурсе.

8.2.9 Все документы заявки на участие в конкурсе, формой которых предусмотрено наличие подписи и печати, должны быть заверены печатью организации участника конкурса (при наличии) и подписью руководителя организации участника конкурса или иного уполномоченного лица.

Применение факсимильных подписей в документах заявки на участие в конкурсе не допускается.

8.2.10 Все документы заявки на участие в конкурсе, указанные в пп. 1) – 17) п. 8.2.1, должны быть представлены в виде одного тома или нескольких томов.

Все листы тома (томов) заявки на участие в конкурсе должны быть пронумерованы.

Нумерация листов тома (томов) заявки на участие в конкурсе должна быть сквозной. Номер рекомендуется проставлять ручкой или простым карандашом в правом нижнем углу страницы. При нумерации документов заявки на участие в конкурсе, содержащих собственную нумерацию, номер рекомендуется проставлять ручкой или простым карандашом на обороте страницы в левом нижнем углу.

8.2.11 Все документы заявки (тома заявки) на участие в конкурсе, указанные в пп. 1) – 17) п. 8.2.1, должны быть прошиты лентой или прочной нитью, концы которой должны быть связаны узлом на оборотной стороне последнего листа заявки (тома заявки) на участие в конкурсе. На оборотной стороне последнего листа заявки (тома заявки) на участие в конкурсе в месте скрепления оформляется бумажная наклейка с указанием количества листов в заявке (томе заявки) на участие в конкурсе, за подписью руководителя организации или иного уполномоченного лица участника конкурса, скрепленной печатью участника конкурса (при наличии).

Подписание заявки (тома заявки) на участие в конкурсе на месте сшива свидетельствует о том, что подписавшее лицо ознакомлено с содержанием заявки на участие в конкурсе и подтверждает достоверность указанной в ней информации.

8.2.12 На конверте с заявкой на участие в конкурсе на бумажном носителе участник конкурса делает надпись:

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации	
Заявка на участие в конкурсе на предоставление из федерального бюджета грантов в области науки в форме субсидий на проведение масштабных научных проектов мирового уровня	
Шифр лота _____	Уникальный системный номер заявки _____
Не вскрывать до __ часов __ минут московского времени «__» _____ 20__ г.	

8.2.13 Конверт с заявкой на участие в конкурсе должен быть запечатан способом, исключающим возможность вскрытия конверта без нарушения его целостности.

Если конверт с заявкой на участие в конкурсе запечатан или маркирован с нарушением требований настоящей конкурсной документации, организатор конкурса не несет ответственности перед участником конкурса в случае утери документов заявки.

8.2.14 Каждый поступивший конверт с заявкой на участие в конкурсе регистрируется уполномоченным лицом организатора конкурса в журнале для регистрации заявок на участие в конкурсе с указанием порядкового номера, даты и времени поступления конверта с заявкой на участие в конкурсе и уникального системного номера, сформированного на ПРЗ.

8.2.15 По требованию участника конкурса, представившего конверт с заявкой на участие в конкурсе, уполномоченное лицо организатора конкурса, осуществлявшее регистрацию заявок на участие в конкурсе, выдает расписку в получении конверта с заявкой на участие в конкурсе с указанием порядкового номера, даты и времени получения и уникального системного номера заявки, сформированного на ПРЗ.

8.2.16 Ответственность за своевременность поступления на конкурс заявки на участие в конкурсе, отправленной в адрес организатора конкурса почтовым отправлением, несет направивший такую заявку участник конкурса.

8.2.17 Заявки на участие в конкурсе, поступившие в адрес организатора конкурса после окончания срока приема заявок на участие в конкурсе, указанного в объявлении о проведении конкурса, считаются опоздавшими, и не принимаются Организатором конкурса.

8.3 Изменение заявки на участие в конкурсе

8.3.1 Участник конкурса вправе изменить поданную им заявку на участие в конкурсе на бумажном носителе в любое время до окончания срока приема заявок на участие в конкурсе, указанного в объявлении о проведении конкурса, путем отзыва ранее поданной заявки на участие в конкурсе и подачи новой заявки на участие в конкурсе.

8.3.2 Изменение заявки на участие в конкурсе, оформление которой на ПРЗ было завершено участником конкурса, возможно только через письменное обращение с адреса электронной

почты, которая была указана при регистрации на ПРЗ, на адреса электронной почты, указанные в п. 2.2 конкурсной документации.

8.3.3 Участник конкурса подает измененную заявку на участие в конкурсе на бумажном носителе в соответствии с требованиями, установленными в п. 8.2 конкурсной документации.

8.4 Отзыв заявок на участие в конкурсе

8.4.1 Участник конкурса вправе отозвать свою заявку на участие в конкурсе, поданную на бумажном носителе, в любое время до окончания срока приема заявок на участие в конкурсе, указанного в объявлении о проведении конкурса.

8.4.2 Письменное уведомление об отзыве заявки на участие в конкурсе подаётся участником конкурса по адресу, указанному в п. 6 объявления о проведении конкурса, с указанием регистрационного номера заявки на участие в конкурсе. Уведомление должно быть скреплено печатью участника конкурса и подписано уполномоченным представителем участника конкурса.

К уведомлению об отзыве заявки на участие в конкурсе должен быть приложен документ, подтверждающий полномочия лица, подписавшего уведомление об отзыве заявки на участие в конкурсе, действовать от имени участника конкурса.

В случае, если уведомление об отзыве заявки на участие в конкурсе подаётся участником конкурса в запечатанном конверте, участник конкурса делает на конверте следующую надпись:

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации	
УВЕДОМЛЕНИЕ ОБ ОТЗЫВЕ	
заявки на участие в конкурсе на предоставление из федерального бюджета грантов в области науки в форме субсидий на проведение масштабных научных проектов мирового уровня	
Шифр лота _____.	
Уникальный системный номер заявки _____.	
Регистрационный номер заявки _____	от _____.

Если уведомление об отзыве заявки на участие в конкурсе подано с нарушением установленных требований, заявка на участие в конкурсе такого участника конкурса считается не отозванной.

8.4.3 Уведомления об отзыве заявок на участие в конкурсе регистрируются в журнале регистрации заявок на участие в конкурсе. По требованию участника конкурса, представившего уведомление об отзыве заявки на участие в конкурсе, уполномоченное лицо организатора конкурса, выдаёт расписку в получении уведомления об отзыве заявки на участие в конкурсе с указанием даты и времени получения и регистрационного номера уведомления.

9 ВСКРЫТИЕ, РАССМОТРЕНИЕ И ОЦЕНКА ЗАЯВОК НА УЧАСТИЕ В КОНКУРСЕ

9.1 Вскрытие конвертов с заявками на участие в конкурсе

9.1.1 Конкурсная комиссия осуществляет вскрытие конвертов с заявками на участие в конкурсе в день, во время и в месте, указанные в объявлении о проведении конкурса.

9.1.2 Результаты вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе оформляются протоколом, который подписывается всеми присутствующими членами конкурсной комиссии, и размещается на едином портале и официальном сайте Организатора конкурса в течение 3 рабочих дней со дня подписания такого протокола.

9.1.3 Протокол вскрытия конвертов с заявками включает в том числе следующие сведения:

- а) наименование конкурса и организатора конкурса;
- б) дату, время начала и окончания процедуры вскрытия конвертов с заявками, перерывы в процедуре вскрытия конвертов с заявками (при их наличии);
- в) наименование участников конкурса, подавших заявки.

9.1.4 Конкурс признается несостоявшимся в случае, если на момент окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе не подано ни одной заявки на участие в конкурсе.

9.2 Рассмотрение заявок на участие в конкурсе

9.2.1 Конкурсная комиссия рассматривает заявки на участие в конкурсе в срок, не превышающий 10 рабочих дней со дня окончания срока подачи заявок, указанного в объявлении о проведении конкурса.

При рассмотрении заявок на участие в конкурсе конкурсная комиссия устанавливает соответствие участников конкурса и поданных ими заявок на участие в конкурсе требованиям, указанным в конкурсной документации.

9.2.2 Заявки на участие в конкурсе, не отвечающие требованиям, установленным в пунктах 3.2 – 3.3, 4.1 - 4.3, подпунктах 8.1.1, 8.2.1, 8.2.2 - 8.2.6, 8.2.9, 8.2.11, а также требованиям к минимальным значениям показателей, указанным в пункте 11.2 конкурсной документации, не допускаются конкурсной комиссией к оценке и подлежат отклонению.

9.2.3 Основаниями для отклонения заявки участника конкурса на стадии рассмотрения и (или) оценки также являются:

а) несоответствие участника конкурса требованиям, установленным в подпунктах 4.3.1 – 4.3.5 пункта 4.3 и в подпунктах «а» – «в» пункта 4.4 конкурсной документации;

б) несоответствие представленных участником конкурса заявки и документов требованиям к заявкам участников конкурса, установленным в объявлении о проведении конкурса и конкурсной документации;

в) недостоверность представленной участником конкурса информации, в том числе информации о месте нахождения и адресе юридического лица;

г) подача участником конкурса заявки после даты и (или) времени, определенных для подачи заявок;

д) подача одним участником конкурса 2 и более заявок на участие в конкурсе.

9.2.4 Результаты рассмотрения заявок на участие в конкурсе оформляются протоколом, который подписывается всеми членами конкурсной комиссии, принявшими участие в рассмотрении заявок на участие в конкурсе, и размещается на едином портале и официальном сайте Организатора конкурса в течение 3 рабочих дней со дня подписания такого протокола.

9.2.5 Протокол с результатами рассмотрения заявок на участие в конкурсе включает следующие сведения:

а) информацию о дате, времени и месте проведения рассмотрения заявок;

б) информацию об участниках конкурса, заявки которых были рассмотрены;

в) информацию об участниках конкурса заявки, которых допущены к процедуре оценки заявок;

г) информацию об участниках конкурса, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления о проведении конкурса и конкурсной документации, которым не соответствуют заявки.

9.2.6 В случае, если конкурсной комиссией по результатам рассмотрения заявок было принято решение об отклонении заявок всех участников конкурса, конкурс признается несостоявшимся.

9.3 Оценка заявок на участие в конкурсе

9.3.1 Оценка заявок в целях определения победителя (победителей) конкурса осуществляется конкурсной комиссией в соответствии с перечнем критериев оценки заявок, предусмотренными разделом 12 конкурсной документации, в срок, не превышающий 30 рабочих дней со дня подписания протокола по результатам рассмотрения заявок.

9.3.2 Определение победителя (победителей) конкурса осуществляется конкурсной комиссией с учетом результатов экспертизы заявок на участие в конкурсе, проведенной Российской академией наук с учетом положений постановления Правительства Российской Федерации от 30 декабря 2018 г. № 1781 "Об осуществлении федеральным государственным бюджетным учреждением "Российская академия наук" научного и научно-методического руководства научной и научно-технической деятельностью научных организаций и

образовательных организаций высшего образования, а также экспертизы научных и научно-технических результатов, полученных этими организациями, и о внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации" с привлечением ведущих зарубежных экспертов и экспертов Российской академии наук.

9.3.3 Итоговая оценка заявки в баллах определяется простым сложением баллов по каждому критерию с учетом их весового значения в общей оценке. Итоговая сумма не может превышать 100 баллов.

9.3.4 На основании результатов оценки заявок на участие в конкурсе конкурсной комиссией составляется рейтинг заявок, в котором каждой заявке на участие в конкурсе присваивается порядковый номер по мере уменьшения итогового балла заявки на участие в конкурсе.

Комиссия вправе определить 3 и более победителей конкурса, исходя из запрошенных в заявках участников конкурса сумм гранта и лимитов бюджетных обязательств, доведенных до Организатора конкурса, как получателя средств федерального бюджета.

Победившими признаются участники конкурса, заявки которых на участие в конкурсе получили по итогам оценки максимальный итоговый балл(ы). При этом число заявок на участие в конкурсе, которым присвоено первое место, не должно превышать количество соглашений, которое Организатор конкурса вправе заключить по итогам конкурса согласно объявлению о проведении конкурса в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных до Организатора конкурса как главного распорядителя бюджетных средств на соответствующий финансовый год на цели, указанные в Правилах. Если 2 или более заявки при проведении оценки набрали одинаковую сумму баллов, меньший порядковый номер присваивается заявке, поданной раньше.

9.3.5 Результаты оценки заявок на участие в конкурсе оформляются протоколом, который подписывается всеми членами конкурсной комиссии, принявшими участие в оценке заявок. Протокол с результатами оценки заявок на участие в конкурсе размещается на едином портале и официальном сайте Организатора конкурса не позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения победителей конкурса.

9.3.6 Протокол с результатами оценки заявок на участие в конкурсе включает в том числе следующие сведения:

- а) информацию о дате, времени и месте оценки заявок участников конкурса;
- б) последовательность оценки заявок участников конкурса, присвоенные заявкам участников конкурса значения показателей по каждому из предусмотренных критериев оценки заявок участников конкурса, принятое на основании результатов оценки заявок решение о присвоении заявкам порядковых номеров;
- в) наименование победителя (победителей) конкурса, с которым (которыми) заключается соглашение, и размер (размеры) запрашиваемого им (ими) гранта.

10 ПОРЯДОК ЗАКЛЮЧЕНИЯ СОГЛАШЕНИЯ

10.1 Основанием заключения соглашения о предоставлении гранта (далее - соглашение) является победа в конкурсе на предоставление гранта.

10.2 С получателем гранта Организатор конкурса заключает соглашение в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» в форме электронного документа (типовая форма утверждена приказом Министерства финансов Российской Федерации от 21.12.2018 № 280н), подписанного усиленными квалифицированными электронными подписями лиц, имеющих право действовать от имени каждой из сторон соглашения.

10.3 Условием предоставления гранта является соответствие победителя конкурса требованиям, установленным подпунктами 4.3.1 – 4.3.5 пункта 4.3 и подпунктами «а» – «в» пункта 4.4 конкурсной документации.

10.4 Основаниями для отказа победителю конкурса в предоставлении гранта являются:

несоответствие представленных победителем конкурса документов требованиям, установленным пунктом 8.2.1 конкурсной документации, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

установление факта недостоверности представленной победителем конкурса

информации.

10.5 Размер гранта определяется в соответствии с заявкой на участие в конкурсе, содержащей технико-экономическое обоснование реализации проекта, с учетом пункта 31 Правил.

10.6 Предельный размер гранта на финансовый год составляет 100 млн. рублей.

10.7 Срок, в течение которого получатель гранта должен подписать соглашение, составляет 5 рабочих дней со дня направления организатором конкурса проекта соглашения через государственную интегрированную информационную систему управления общественными финансами «Электронный бюджет». В случае неподписания победителем конкурса соглашения в указанный срок, победитель конкурса признается уклонившимся от заключения соглашения.

10.8 Если в объявлении о проведении конкурса было предусмотрено право организатора конкурса заключить несколько соглашений в отношении одного предмета конкурса, но при этом не было указано количество таких соглашений, организатор конкурса заключает соглашения с теми участниками конкурса, чьим заявкам на участие в конкурсе по итогам оценки присвоено первое место.

10.9 В случае отказа победителя конкурса от получения гранта, а также в случае отказа организатора конкурса от предоставления гранта в соответствии с пунктом 10.4 конкурсной документации либо в случае признания получателя гранта уклонившимся от заключения соглашения, право заключения соглашения предоставляется участнику конкурса, чья заявка на участие в конкурсе по итогам конкурса получила следующее место после заявок победителей конкурса.

10.10 Грант предоставляется сроком до 3 лет в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных до Минобрнауки России, как получателя средств федерального бюджета на цели, указанные в Правилах.

10.11 Предоставление гранта осуществляется на основании соглашения, заключенного между Минобрнауки России и получателем гранта в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Российской Федерации, которое содержит в том числе следующие положения:

а) цели предоставления гранта, его размер, сроки (периодичность) перечисления, условия предоставления и направления расходов, источником финансового обеспечения которых является грант;

б) техническое задание на выполнение проекта;

в) план-график исполнения обязательств по выполнению работ;

г) значения результата предоставления гранта и показателей, необходимых для достижения результата предоставления гранта;

д) сроки представления отчетности о достижении результата предоставления гранта и показателей, необходимых для достижения результата предоставления гранта, и об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является грант;

е) сроки и формы представления получателем гранта дополнительной отчетности, в том числе для целей проведения мониторинга реализации мероприятия;

ж) условие и порядок заключения дополнительного соглашения о согласовании новых условий соглашения или о расторжении соглашения, при недостижении согласия по новым условиям, в случае уменьшения Минобрнауки России как получателю средств федерального бюджета ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных пунктом 5 Правил, приводящего к невозможности предоставления гранта в размере, определенном в соглашении;

з) порядок расторжения соглашения в одностороннем порядке Минобрнауки России в случаях:

- прекращения деятельности получателя гранта;
- нарушения получателем гранта целей, условий и порядка предоставления гранта и (или) недостижения значения результата предоставления гранта, предусмотренных соглашением;
- принятия Минобрнауки России решения о нецелесообразности финансирования

проекта за счет средств федерального бюджета на основании заключения Российской академии наук, содержащего вывод о нецелесообразности финансирования научных тем за счет средств федерального бюджета, подготовленного с учетом положений постановления Правительства Российской Федерации от 30 декабря 2018 г. № 1781 "Об осуществлении федеральным государственным бюджетным учреждением "Российская академия наук" научного и научно-методического руководства научной и научно-технической деятельностью научных организаций и образовательных организаций высшего образования, а также экспертизы научных и научно-технических результатов, полученных этими организациями, и о внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации";

- недостижения согласия по новым условиям соглашения в соответствии с подпунктом «ж» настоящего пункта;

и) согласие получателя гранта на осуществление Минобрнауки России и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения целей, порядка и условий предоставления гранта, а также обязательство получателя гранта по включению в договоры (соглашения), заключенные в целях исполнения обязательств по соглашению, положений о согласии лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями), на проведение указанных проверок;

к) ответственность сторон за нарушение условий соглашения;

л) запрет приобретения за счет средств гранта иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также иных операций, связанных с достижением цели предоставления гранта, указанной в Правилах;

м) порядок и сроки возврата получателем гранта средств гранта в федеральный бюджет в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации в случае установления фактов несоблюдения целей, условий и порядка предоставления гранта и недостижения значений результата предоставления гранта;

н) обязательство получателя гранта по возврату средств гранта в федеральный бюджет, размер которых рассчитывается согласно Правилам, в случае нарушения целей, условий и порядка предоставления гранта, установленных Правилами и соглашением и значений показателей, необходимых для достижения результата предоставления гранта;

о) возможность осуществления расходов, источником финансового обеспечения которых являются не использованные в отчетном финансовом году остатки гранта, при принятии Минобрнауки России по согласованию с Министерством финансов Российской Федерации, решения о наличии потребности в указанных средствах или возврате указанных средств при отсутствии в них потребности, в порядке и сроки, которые установлены Правительством Российской Федерации.

п) положения о казначейском сопровождении, установленные правилами казначейского сопровождения в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

10.12 Перечисление гранта осуществляется:

а) юридическим лицам, за исключением бюджетных (автономных) учреждений, на казначейский счет для осуществления и отражения операций с денежными средствами юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса, бюджетными и автономными учреждениями, открытый в территориальном органе Федерального казначейства, не позднее 2-го рабочего дня после представления в территориальный орган Федерального казначейства получателем гранта распоряжений о совершении казначейских платежей для оплаты денежного обязательства получателя гранта;

б) бюджетным и автономным учреждениям - на лицевые счета, открытые в территориальном органе Федерального казначейства или финансовом органе субъекта Российской Федерации (муниципального образования), в течение 30 календарных дней со дня подписания сторонами соглашения в государственной интегрированной информационной

системе управления общественными финансами "Электронный бюджет" в объеме 100 процентов размера гранта текущего финансового года.

В случае нарушения целей, условий и порядка предоставления гранта и (или) недостижения значений показателей, необходимых для достижения результата предоставления гранта, предусмотренных соглашением, к получателю гранта применяется мера ответственности в форме возврата средств гранта в федеральный бюджет, размер которых определяется в соответствии с пунктом 44 Правил.

10.13 Размер подлежащих возврату средств гранта в федеральный бюджет (А) определяется по формуле (тыс. рублей):

$$A = \frac{V}{M} \sum_{i=1}^n \left(1 - \frac{d_i}{D_i} \right),$$

где:

V – объем средств гранта, фактически использованных за отчетный период (год) в рамках соглашения;

M – общее количество показателей, необходимых для достижения результата предоставления гранта, предусмотренных соглашением в отчетном периоде (году);

n – количество показателей, необходимых для достижения результата предоставления гранта, предусмотренных соглашением, достигнутое значение которых ниже целевого значения;

d_i – фактическое значение i-го показателя, необходимого для достижения результата предоставления гранта, предусмотренного соглашением в отчетном периоде (году);

D_i – плановое значение i-го показателя, необходимого для достижения результата предоставления гранта, предусмотренного соглашением в отчетном периоде (году).

10.14 В случае применения мер ответственности в форме возврата средств гранта в федеральный бюджет к получателю гранта в соответствии с Правилами получатель гранта обязан в течение 15 рабочих дней со дня получения соответствующего уведомления от Минобрнауки России перечислить указанную в нем сумму средств гранта, подлежащих возврату, в доход федерального бюджета.

10.15 Минобрнауки России и орган государственного финансового контроля осуществляют обязательные проверки соблюдения целей, условий и порядка предоставления гранта.

В случае установления в ходе обязательных проверок, проведенных Минобрнауки России и (или) органами государственного финансового контроля, факта несоблюдения целей, условий и порядка предоставления гранта, а также в случае недостижения значений результата и показателей, необходимых для достижения результата предоставления гранта, предусмотренных соглашением, соответствующие средства гранта подлежат возврату в доход федерального бюджета в размере выявленных нарушений:

а) на основании требования Минобрнауки России – не позднее 10-го рабочего дня со дня получения указанного требования получателем гранта;

б) на основании представления и (или) предписания органа государственного финансового контроля в сроки, установленные в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

11 ТРЕБОВАНИЯ К ПОКАЗАТЕЛЯМ, НЕОБХОДИМЫМ ДЛЯ ДОСТИЖЕНИЯ РЕЗУЛЬТАТА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГРАНТА

11.1. Общие требования

11.1.1 Участник конкурса принимает на себя обязательства по выполнению требований к показателям, необходимым для достижения результата предоставления гранта при выполнении проекта, указанные в настоящем разделе конкурсной документации.

11.1.2 Предложения участника конкурса могут превышать (улучшать) требования конкурсной документации, заданные в п. 11.2 конкурсной документации, но не должны быть ниже (хуже) последних.

11.1.3 Планируемые значения показателей, необходимых для достижения результата предоставления гранта при выполнении проекта должны быть заданы участником конкурса для каждого года (не нарастающим итогом) реализации проекта в соответствии с требованиями, определенными в п. 11.2 конкурсной документации.

11.2. Получатель гранта при выполнении проекта должен выполнить следующие требования к значениям показателей, необходимых для достижения результата предоставления гранта:

№ п/п	Наименование	Единица измерения	Значение, не менее		
			2022 год	2023 год	2024 год
11.2.1	Количество статей в областях, определяемых приоритетами научно-технологического развития Российской Федерации и соответствующих тематике масштабных фундаментальных научных исследований, в научных изданиях первого и второго квартилей, индексируемых в международных базах данных «Scopus» и (или) Web of Science Core Collection*	Единиц	10	12	15
11.2.2	Доля исследователей в возрасте до 39 лет в общей численности исследователей, задействованных в проекте**	процентов	44	45	46

Нижес приводится справочная информация для участников конкурса о содержании отдельных показателей, необходимых для достижения результата предоставления гранта и указанных в п. 11.2 конкурсной документации. Требования к отчетным данным о достижении значений показателей, необходимых для достижения результата предоставления гранта, будут предусмотрены соглашением о предоставлении гранта, заключаемым с получателем гранта.

* Под статьей понимается письменный труд, доступный для массового ознакомления, прошедший редакционно-издательскую обработку и имеющий выходные данные.

В значении показателя учитываются статьи, в которых представлены результаты работ, полученные при выполнении проекта на российской уникальной научной установке (УНУ), принадлежащей получателю гранта на праве собственности или оперативного управления и зарегистрированной в каталоге УНУ портала научно-технологической инфраструктуры Российской Федерации по адресу: <https://ckpr-rf.ru/usu/>, и в которых содержится ссылка на УНУ.

Идентичные по содержанию статьи в разных изданиях, в том числе выполненные на разных языках, признаются одной статьей.

В случае существования оригинальной версии статьи на русском языке и переводной версии статьи на английском языке, данные по международным библиографическим базам данных указываются для переводной версии.

Дата принятия статьи в печать (дата «accepted») не должна быть ранее даты заключения соглашения о предоставлении гранта. Дата опубликования должна приходиться на отчетный год выполнения проекта. Одна статья учитывается только один раз и только в году опубликования.

Хотя бы один из авторов статьи должен быть указан в отчетном году (или в одном из предыдущих отчетных годов) в числе исполнителей проекта от получателя или от организаций-соисполнителей.

Статья должна содержать ссылку на источник финансовой поддержки проекта Российской Федерацией в лице Минобрнауки России и на уникальный идентификатор проекта или номер соглашения.

** В составе исследователей независимо от гражданства учитываются:

- научные работники (исследователи) и специалисты научных организаций (инженерно-технические работники) (ст. 4 Федерального закона от 23.08.1996 № 127-ФЗ «О науке и государственной научно-технической политике»);

- педагогические работники образовательных организаций (постановление Правительства Российской Федерации от 08.08.2013 № 678 «Об утверждении номенклатуры должностей педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, должностей руководителей образовательных организаций»), занимающие должности профессорско-преподавательского состава;

- студенты, аспиранты (ординаторы), ассистенты-стажеры (ст. 33 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»);

иностранцы, принимающие участие в выполнении проекта.

К исследователям предъявляются следующие требования:

- исследователь должен иметь с получателем гранта трудовые отношения или выполнять исследования по проекту в соответствии с заключенным с ним гражданско-правовым договором.

В качестве документов, подтверждающих достигнутое значение показателя, представляется отчет установленной формы.

В значении показателя в отчетном году исследователь, в том числе в возрасте до 39 лет, учитывается только один раз.

12 КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ЗАЯВОК НА УЧАСТИЕ В КОНКУРСЕ

1. Критерий «Международно-признанная научная репутация участника конкурса для предоставления грантов в форме субсидий на проведение масштабных научных проектов мирового уровня, опыт и квалификация членов коллектива участника конкурса, материально-техническая база участника конкурса»

№ п/п	Показатели критерия	Максимальное весовое значение в баллах
1.1	Количество и уровень публикаций членов коллектива участника конкурса в изданиях первого и второго квартилей, индексируемых в международных базах данных Scopus и (или) Web of Science Core Collection, по тематике проекта за 3 полных года, предшествующих году проведения конкурса ³	6
1.2	Количество представленных докладов, которые были сделаны на международных конференциях членами коллектива участника конкурса по тематике проекта за 3 полных года, предшествующих году проведения конкурса ⁴	5
1.3	Количество международных конференций по тематике проекта, проведенных участником конкурса за 3 полных года, предшествующих году проведения конкурса ⁵	5
1.4	Ведущие иностранные исследователи, работающие и (или) принимающие участие в научных исследованиях по тематике проекта ⁶	5
1.5	Количество защищенных диссертаций на соискание ученой степени кандидата и доктора наук по тематике проекта за 3 полных года, предшествующих году проведения конкурса ⁷	5
1.6	Количество монографических изданий по тематике проекта за 3 полных года, предшествующих году проведения конкурса ⁸	3
1.7	Наличие у участника конкурса ведущих научных школ Российской Федерации по тематике проекта	5
1.8	Масштабность и значимость научно-исследовательских задач, решаемых коллективом участника конкурса, для реализации приоритетов научно-технологического развития, определенных Стратегией научно-технологического развития Российской Федерации, утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 1 декабря 2016 г. № 642 «О Стратегии научно-технологического развития Российской Федерации»	6

³ Должно быть подтверждено не менее 1 публикации по тематике проекта в расчете на 1 члена коллектива участника конкурса. Для целей конкурсной документации, под **членами коллектива участника конкурса** понимается персонал участника конкурса, с которым на момент подачи соответствующей заявки заключены трудовые или гражданско-правовые договоры, и которые планируются к привлечению к реализации проекта.

⁴ Рассматривается на основе представленного участником конкурса перечня докладов по тематике проекта (не более 10) на международных конференциях, на которые были приглашены члены коллектива участника конкурса.

⁵ Рассматривается на основе представленного участником конкурса перечня международных конференций по тематике проекта (не более 6), которые были проведены участником конкурса.

⁶ Рассматривается на основе представленного участником конкурса списка иностранных исследователей (не более 11; из числа членов коллектива участника конкурса), которые работают у участника конкурса и (или) принимают участие в научных исследованиях, выполняемых участником конкурса, и имеют опыт работы по тематике проекта за период 3 полных года, предшествующих году проведения конкурса, с указанием тем этих научных исследований. При этом **под ведущим иностранным исследователем** понимается исследователь, основное место работы которого находится за пределами Российской Федерации, имеющий за последние 2 года не менее 2 статей (без учета соавторства и различных аффилиаций) в изданиях первого или второго квартиля, индексируемых в международных базах данных, или не менее 1 патента на изобретение за рубежом.

⁷ Рассматривается на основе представленного участником конкурса перечня диссертаций на соискание ученой степени кандидата и доктора наук по тематике проекта (не более 10), которые были защищены членами коллектива участника конкурса, с указанием фамилии, имени, отчества (при наличии) защитившегося.

⁸ Рассматривается на основе представленного участником конкурса перечня монографий по тематике проекта (не более 8), авторами которых являются члены коллектива участника конкурса.

1.9	Наличие у участника конкурса материально-технической базы, необходимой для достижения результата предоставления гранта, в том числе оборудования, приборной базы	5
	Итого по критерию	45

2. Критерий «Оценка качества проекта и планируемых результатов выполнения проекта»

№ п/п	Показатели критерия	Максимальное весовое значение в баллах
2.1	Актуальность и значимость планируемых научных исследований с использованием российских уникальных установок для решения ключевых научно-исследовательских задач	8
2.2	Соответствие планируемых результатов передовому уровню исследований в мире	8
2.3	Достижимость результата проекта	10
2.4	Востребованность (возможность использования) планируемых фундаментальных результатов для дальнейших научных исследований и опытно-конструкторских разработок	5
2.5	Количество и уровень планируемых публикаций по тематике проекта в изданиях первого и второго квартилей, индексируемых в международных базах данных Scopus и (или) Web of Science Core Collection	8
2.6	Количество диссертаций на соискание ученой степени кандидата и доктора наук, планируемых к представлению к защите по результатам научного исследования	3
2.7	Доля аспирантов и молодых ученых (до 39 лет), предполагающихся к участию в проекте	3
	Итого по критерию	45

3. Критерий «Сотрудничество с ведущими зарубежными научными организациями и учеными в рамках выполнения проекта»

№ п/п	Показатели критерия	Максимальное весовое значение в баллах
3.1	Наличие договоров с зарубежными научными организациями о совместных научных исследованиях по тематике проекта	5
3.2	Участие иностранных исследователей в научных исследованиях по тематике проекта	3
3.3	Международные конференции по тематике проекта, планируемые к проведению в течение срока реализации проекта	2
	Итого по критерию	10

12.1 ПОРЯДОК ПРИСВОЕНИЯ БАЛЛОВ ЗАЯВКЕ НА УЧАСТИЕ В КОНКУРСЕ

12.1.1. Для оценки заявок по критериям:

а) «1. Критерий «Международно-признанная научная репутация участника конкурса для предоставления грантов в форме субсидий на проведение масштабных научных проектов мирового уровня, опыт и квалификация членов коллектива участника конкурса, материально-техническая база участника конкурса» по показателям:

«1.8 Масштабность и значимость научно-исследовательских задач, решаемых коллективом Участника конкурса, для реализации приоритетов научно-технологического развития, определенных Стратегией научно-технологического развития Российской Федерации, утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 1 декабря 2016 г. № 642 «О Стратегии научно-технологического развития Российской Федерации»» и

«1.9 Наличие у участника конкурса материально-технической базы, необходимой для достижения результата предоставления гранта, в том числе оборудования, приборной базы»;

б) «2. Критерий «Оценка качества проекта и планируемых результатов выполнения проекта» по показателям:

«2.1 Актуальность и значимость планируемых научных исследований с использованием российских уникальных установок для решения ключевых научно-исследовательских задач»,

«2.2 Соответствие планируемых результатов передовому уровню исследований в мире»,

«2.3 Достижимость результата проекта» и

«2.4 Востребованность (возможность использования) планируемых фундаментальных результатов для дальнейших исследований и опытно-конструкторских разработок»

конкурсной комиссией выставляются баллы от 0 до указанного в п. 12 максимального значения показателя в баллах.

12.1.2. Оценка заявок на участие в конкурсе по показателю «1.1 Количество и уровень публикаций членов коллектива участника конкурса в изданиях первого и второго квартилей, индексируемых в международных базах данных Scopus и (или) Web of Science Core Collection, по тематике проекта за 3 полных года, предшествующих году проведения конкурса» критерия «1. Международно-признанная научная репутация участника конкурса для предоставления грантов в форме субсидий на проведение масштабных научных проектов мирового уровня, опыт и квалификация членов коллектива участника конкурса, материально-техническая база участника конкурса» осуществляется исходя из следующих условий:

минимальное значение показателя, принимаемое к оценке, – 1 публикация по тематике проекта в расчете на 1 члена коллектива участника конкурса в изданиях первого и второго квартилей, индексируемых в международных базах данных Scopus и (или) Web of Science Core Collection, за 3 полных года, предшествующих году проведения конкурса (далее – публикация по тематике проекта);

- публикации по тематике проекта отсутствуют – 0 баллов;

- 1 публикация по тематике проекта, которая не соответствует конкурентному российскому уровню (ведущих российских организаций, проводящих исследования в предметной области) – 1 балл;

- более 1 публикации по тематике проекта, которые не соответствуют конкурентному российскому уровню (ведущих российских организаций, проводящих исследования в предметной области) – 2 балла;

- 1 и более публикаций по тематике проекта, которая(ые) соответствует(ют) конкурентному российскому уровню (ведущих российских организаций, проводящих исследования в предметной области) - 4 балла;

- 1 и более публикаций по тематике проекта, которая(ые) соответствует(ют) конкурентному мировому уровню (организаций - мировых лидеров в предметной области) – 6 баллов.

12.1.3. Оценка заявок на участие в конкурсе по показателю «1.2 Количество представленных докладов, которые были сделаны на международных конференциях членами коллектива участника конкурса по тематике проекта за 3 полных года, предшествующих году проведения конкурса» критерия «1. Международно-признанная научная репутация участника конкурса для предоставления грантов в форме субсидий на проведение масштабных научных проектов мирового уровня, опыт и квалификация членов коллектива участника конкурса, материально-техническая база участника конкурса» осуществляется исходя из следующих условий:

максимальное значение показателя, принимаемое к оценке, – 10 докладов, которые были сделаны на международных конференциях членами коллектива участника конкурса по тематике проекта за 3 полных года, предшествующих году проведения конкурса (далее – доклады на международных конференциях).

- доклады на международных конференциях отсутствуют – 0 баллов;
- 1 доклад на международных конференциях – 1 балл;
- от 2 до 3 включительно докладов на международных конференциях – 2 балла;
- от 4 до 6 включительно докладов на международных конференциях – 3 балла;
- от 7 до 9 включительно докладов на международных конференциях – 4 балла;
- 10 и более докладов на международных конференциях – 5 баллов.

12.1.4. Оценка заявок на участие в конкурсе по показателю «1.3 Количество международных конференций, проведенных участником конкурса, по тематике проекта за 3 полных года, предшествующих году проведения конкурса» критерия «1. Международно-признанная научная репутация участника конкурса, опыт и квалификация членов коллектива участника конкурса для предоставления грантов в форме субсидий на проведение масштабных научных проектов мирового уровня, материально-техническая база участника конкурса» осуществляется исходя из следующих условий:

максимальное значение показателя, принимаемое к оценке, – 6 международных конференций, проведенных участником конкурса, по тематике проекта за 3 полных года, предшествующих году проведения конкурса (далее – международная конференция);

- международные конференции не проводились – 0 баллов;
- от 1 до 2 включительно международных конференций – 2 балла;
- от 3 до 5 включительно международных конференций – 3 балла;
- 6 и более конференций – 5 баллов.

12.1.5. Оценка заявок на участие в конкурсе по показателю «1.4 Ведущие иностранные исследователи, работающие и (или) принимающие участие в исследованиях по тематике проекта» критерия «1. Международно-признанная научная репутация участника конкурса, опыт и квалификация членов коллектива участника конкурса для предоставления грантов в форме субсидий на проведение масштабных научных проектов мирового уровня, материально-техническая база участника конкурса» осуществляется исходя из следующих условий:

максимальное значение показателя, принимаемое к оценке, – 11 ведущих иностранных исследователей, работающих и (или) принимающих участие в исследованиях по тематике проекта (далее – иностранные исследователи);

- иностранные исследователи не работают и (или) не принимают участие – 0 баллов;
- работают и(или) принимают участие от 1 до 3 включительно иностранных исследователей – 2 балла;
- работают и(или) принимают участие от 4 до 6 включительно иностранных

исследователей – 3 балла;

- работают и(или) принимают участие от 7 до 9 включительно иностранных исследователей – 4 балла;

- работают и(или) принимают участие 10 и более иностранных исследователей – 5 баллов.

12.1.6. Оценка заявок на участие в конкурсе по показателю «1.5 Количество защищенных диссертаций на соискание ученой степени кандидата и доктора наук по тематике проекта за 3 полных года, предшествующих году проведения конкурса» критерия «1. Международно-признанная научная репутация участника конкурса, опыт и квалификация членов коллектива участника конкурса, материально-техническая база участника конкурса» осуществляется исходя из следующих условий:

максимальное значение показателя, принимаемое к оценке, – 10 защищенных диссертаций на соискание ученой степени кандидата и доктора наук по тематике проекта за 3 полных года, предшествующих году проведения конкурса (далее – защищенные диссертации);

- защищенные диссертации отсутствуют - 0 баллов;

- от 1 до 3 включительно защищенных диссертаций - 2 балла;

- от 4 до 6 включительно защищенных диссертаций - 3 балла;

- от 7 до 9 включительно защищенных диссертаций - 4 балла;

- 10 и более защищенных диссертаций - 5 баллов.

12.1.7. Оценка заявок на участие в конкурсе по показателю «1.6 Количество монографических изданий по тематике проекта за 3 полных года, предшествующих году проведения конкурса» критерия «1. Международно-признанная научная репутация участника конкурса, опыт и квалификация членов коллектива участника конкурса, материально-техническая база участника конкурса» осуществляется исходя из следующих условий:

максимальное значение показателя, принимаемое к оценке, – 8 монографических изданий по тематике проекта за 3 полных года, предшествующих году проведения конкурса (далее - монографии);

- изданные монографии отсутствуют - 0 баллов;

- издано от 1 до 3 включительно монографий - 1 балл;

- издано от 4 до 6 включительно монографий - 2 балла;

- издано от 7 и более монографий - 3 балла.

12.1.8. Оценка заявок на участие в конкурсе по показателю «1.7 Наличие у участника конкурса ведущих научных школ Российской Федерации по тематике проекта у участника конкурса» (далее – ведущие научные школы) критерия «1. Международно-признанная научная репутация участника конкурса, опыт и квалификация членов коллектива участника конкурса, материально-техническая база участника конкурса» осуществляется исходя из следующих условий⁹:

- ведущие научные школы отсутствуют - 0 баллов;

- имеется от 1 до 3 включительно ведущих научных школ - 3 балла;

- имеется более 3 ведущих научных школ - 5 баллов.

12.1.9. Оценка заявок на участие в конкурсе по показателю «2.5 Количество и уровень планируемых публикаций по тематике проекта в изданиях первого и второго квартилей, индексируемых в международных базах данных Scopus и (или) Web of Science Core Collection» критерия «2. Оценка качества проекта и планируемых результатов выполнения

⁹ Рассматривается на основе представленного участником конкурса перечня ведущих научных школ у участника конкурса с указанием ФИО руководителя.

проекта» осуществляется исходя из следующих условий:

минимальное значение показателя, принимаемое к оценке, - 27 планируемых публикаций по тематике проекта в изданиях первого и второго квартилей, индексируемых в международных базах данных Scopus и (или) Web of Science Core Collection, к концу третьего года реализации проекта (далее – планируемые публикации):

- количество планируемых публикаций к концу третьего года реализации проекта от 28 до 37 включительно - 3 балла;
- количество планируемых публикаций к концу третьего года реализации проекта от 38 до 46 включительно - 5 баллов;
- количество планируемых публикаций к концу третьего года реализации проекта более 46 - 8 баллов.

12.1.10. Оценка заявок на участие в конкурсе по показателю «2.6 Количество диссертаций по тематике проекта на соискание ученой степени кандидата и доктора наук, планируемых к представлению к защите по результатам научного исследования» критерия «2. Оценка качества проекта и планируемых результатов выполнения проекта» осуществляется исходя из следующих условий:

минимальное значение показателя, принимаемое к оценке, - 3 диссертации по тематике проекта на соискание ученой степени кандидата и доктора наук, планируемые к представлению к защите по результатам научного исследования к концу третьего года реализации проекта (далее – планируемые диссертации);

- количество планируемых диссертаций к концу третьего года реализации проекта менее 3 - 0 баллов;
- количество планируемых диссертаций к концу третьего года реализации проекта от 3 до 5 включительно - 1 балл;
- количество планируемых диссертаций к концу третьего года реализации проекта от 6 до 9 включительно - 2 балла;
- количество планируемых диссертаций к концу третьего года реализации проекта более 9 - 3 балла.

12.1.11. Оценка заявок на участие в конкурсе по показателю «2.7 Доля аспирантов и молодых ученых (до 39 лет), предполагающихся к участию в проекте» критерия «2. Оценка качества проекта и планируемых результатов выполнения проекта» осуществляется исходя из следующих условий:

минимальное значение показателя, принимаемое к оценке, - 46% - доля аспирантов и молодых ученых (до 39 лет) (далее – молодые ученые), предполагающихся к участию к концу третьего года реализации проекта:

- доля молодых ученых к концу третьего года реализации проекта составит свыше 46% и до 50% включительно - 1 балл;
- доля молодых ученых к концу третьего года реализации проекта составит свыше 50% и до 53% включительно - 2 балла;
- доля молодых ученых к концу третьего года реализации проекта составит более 53% - 3 балла.

12.1.12. Оценка заявок на участие в конкурсе по показателю «3.1 Наличие договоров с зарубежными научными организациями о совместных научных исследованиях по тематике проекта» (далее – договоры о сотрудничестве) критерия «3. Сотрудничество с ведущими зарубежными научными организациями и учеными в рамках выполнения проекта» осуществляется исходя из следующих условий:

- договоры о сотрудничестве отсутствуют - 0 баллов;
- имеются договоры о сотрудничестве о совместных научных исследованиях по отдельным направлениям заявленного проекта - 3 балла;
- имеются договоры о сотрудничестве о совместном выполнении заявленного проекта - 5 баллов.

12.1.13. Оценка заявок на участие в конкурсе по показателю «3.2 Участие иностранных исследователей в научных исследованиях по тематике проекта» критерия «3. Сотрудничество с ведущими зарубежными научными организациями и учеными в рамках выполнения проекта» осуществляется исходя из следующих условий:

в заявленном проекте участие иностранных исследователей:

- не планируется - 0 баллов;
- планируется к участию от 1 до 5 включительно - 1 балл;
- планируется к участию от 6 до 10 включительно - 2 балла;
- планируется к участию более 10 - 3 балла.

12.1.14. Оценка заявок на участие в конкурсе по показателю «3.3 Международные конференции по тематике проекта, планируемые к проведению в течение срока реализации проекта» критерия «3. Сотрудничество с ведущими зарубежными научными организациями и учеными в рамках выполнения проекта» осуществляется исходя из следующих условий:

проведение международных конференций по тематике проекта:

- не планируется - 0 баллов;
- планируется от 1 до 6 включительно - 1 балл;
- планируется более 6 - 2 балла.

13 ФОРМЫ ДОКУМЕНТОВ ДЛЯ УЧАСТИЯ В КОНКУРСЕ

ФОРМА 1. СОПРОВОДИТЕЛЬНОЕ ПИСЬМО

Документ необходимо подготовить в виде электронного документа в текстовом формате (*.doc) по приведенному ниже шаблону, распечатать, подписать, отсканировать и разместить сканированную копию в виде файла в формате (*.pdf) на Портале регистрации заявок на участие в конкурсе, размещенном по адресу: <http://prz.sstp.ru/>

Министерство науки и высшего
образования Российской Федерации

СОПРОВОДИТЕЛЬНОЕ ПИСЬМО

к заявке на участие в конкурсе на предоставление из федерального бюджета гранта в области науки в форме субсидии на проведение масштабных научных проектов мирового уровня

Шифр лота _____

наименование лота _____,

Полное наименование организации – участника конкурса с указанием организационно-правовой формы представляет заявку на участие в конкурсе на предоставление из федерального бюджета гранта в области науки в форме субсидии на проведение масштабных научных проектов мирового уровня в составе нижеперечисленных документов:

№ п\п	Наименование документов	Листы с по	Количество листов
1.	Сопроводительное письмо (Форма 1)		
2.	Заявка на участие в конкурсе (Форма 2)		
3.	Анкета участника конкурса (Форма 3)		
4.	Описание проекта (Форма 4)		
5.	План-график исполнения обязательств по выполнению работ (Форма 5)		
6.	Технико-экономическое обоснование реализации проекта (Форма 6)		
7.	Значения показателей, необходимых для достижения результата предоставления гранта (Форма 7)		
8.	Сведения о квалификации (Форма 8)		
9.	Сведения о наличии у участника конкурса материально-технической базы, необходимой для достижения результата предоставления гранта (Форма 9)		
10.	Справка, подписанная руководителем (лицом, исполняющим обязанности руководителя) или иным уполномоченным им лицом и главным бухгалтером (при наличии) или должностным лицом, на которое возлагается ведение бухгалтерского учета, участника конкурса, об отсутствии у участника конкурса неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов и процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, по состоянию на 1-е число месяца, предшествующего месяцу, в котором объявлен конкурс		

№ пп	Наименование документов	Листы с по	Количество листов
11.	Справка, подписанная руководителем (лицом, исполняющим обязанности руководителя) или иным уполномоченным им лицом и главным бухгалтером (при наличии) или должностным лицом, на которое возлагается ведение бухгалтерского учета, участника конкурса, об отсутствии у участника конкурса просроченной задолженности по возврату в федеральный бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных, в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Российской Федерацией, по состоянию на 1-е число месяца, предшествующего месяцу, в котором объявлен конкурс		
12.	Справка, подписанная руководителем (лицом, исполняющим обязанности руководителя) или иным уполномоченным им лицом и главным бухгалтером (при наличии) или должностным лицом, на которое возлагается ведение бухгалтерского учета, участника конкурса, содержащая информацию о том, что участник конкурса не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником конкурса, другого юридического лица), ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства, деятельность организации не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, по состоянию на 1-е число месяца, предшествующего месяцу, в котором объявлен конкурс		
13.	Справка, подписанная руководителем (лицом, исполняющим обязанности руководителя) или иным уполномоченным им лицом и главным бухгалтером (при наличии) или должностным лицом, на которое возлагается ведение бухгалтерского учета, участника конкурса, об отсутствии в реестре дисквалифицированных лиц сведений о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере участника конкурса, по состоянию на 1-е число месяца, предшествующего месяцу, в котором объявлен конкурс		
14.	Справка, подписанная руководителем (лицом, исполняющим обязанности руководителя) или иным уполномоченным им лицом и главным бухгалтером (при наличии) или должностным лицом, на которое возлагается ведение бухгалтерского учета, участника конкурса, содержащая информацию о том, что участник конкурса не является получателем средств из федерального бюджета в соответствии с иными правовыми актами на цели, указанные в Правилах и пункте 2.3 конкурсной документации, по состоянию на 1-е число месяца, предшествующего месяцу, в котором объявлен конкурс		
15.	Согласие учредителя (Форма 10)		
16.	Согласие участника конкурса на размещение информации		

№ п/п	Наименование документов	Листы с по	Количество листов
	(Форма 11)		
17.	Документ(ы), подтверждающий(ие) полномочия лица, действующего от имени участника конкурса ¹⁰		
18.	Другие документы на усмотрение участника конкурса		

Руководитель участника конкурса
(или уполномоченный представитель)

(подпись)

(И.О. Фамилия)

М.П.

¹⁰ В случае если единоличный исполнительный орган (руководитель) юридического лица в соответствии с законодательством Российской Федерации и (или) его учредительными документами избирается, необходимо представить заверенный участником конкурса документ, подтверждающий избрание единоличного исполнительного органа.

В случае если единоличный исполнительный орган (руководитель) юридического лица в соответствии с законодательством Российской Федерации и (или) его учредительными документами назначается, необходимо представить заверенный участником конкурса распорядительный документ, свидетельствующий о назначении единоличного исполнительного органа (например: для государственного учреждения – приказ/распоряжение о назначении руководителя).

В случае, если от имени участника конкурса действует иное лицо, заявка на участие в конкурсе также (помимо копии документа о полномочия руководителя организации) должна содержать доверенность на осуществление действий от имени участника конкурса, заверенную печатью участника закупки (для юридических лиц, при наличии печати) и подписанную руководителем участника конкурса или уполномоченным этим руководителем лицом, либо нотариально заверенную копию такой доверенности. Доверенность, выданная в порядке передоверия, должна быть нотариально удостоверена, за исключением случаев, установленных ГК РФ.

ФОРМА 2. ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В КОНКУРСЕ

Форма генерируется в виде электронного документа в формате pdf на Портале регистрации заявок на участие в конкурсе, размещенном по адресу: <http://prz.sstp.ru/>

Министерство науки и высшего
образования Российской Федерации

ЗАЯВКА

на участие в конкурсе на предоставление из федерального бюджета гранта в области науки
в форме субсидии на проведение масштабных научных проектов мирового уровня

Шифр лота _____,

наименование лота _____,

1. Полное наименование организации – участника конкурса с указанием организационно-правовой формы (далее - Организация) в лице должность, Ф.И.О. руководителя, уполномоченного лица представляет заявку на участие в конкурсе на предоставление из федерального бюджета гранта в области науки в форме субсидии и обязуется выполнить проект¹¹:

наименование проекта, предлагаемого участником конкурса к выполнению
в период сроки выполнения проекта

на условиях, установленных конкурсной документацией, настоящей заявкой на участие в конкурсе, проектом соглашения о предоставлении гранта в форме субсидии, и в соответствии с Правилами предоставления из федерального бюджета грантов в области науки в форме субсидий на проведение масштабных научных проектов мирового уровня, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 26 апреля 2021 г. № 646.

Реализацию проекта планируется осуществлять за счёт средств гранта в размере _____
(_____) рублей, в том числе:

- в 20__ году в размере _____ (_____) рублей;
- в 20__ году в размере _____ (_____) рублей;
- в 20__ году в размере _____ (_____) рублей.

2. Настоящим гарантируется достоверность сведений, представленных в заявке на участие в конкурсе, включая документы в электронном виде, размещенные нами на Портале регистрации заявок на участие в конкурсе в сети Интернет по адресу: <http://prz.sstp.ru/>.

Организация заверяет Министерство науки и высшего образования Российской Федерации в том, что:

- документы, представленные в составе заявки на бумажном носителе идентичны документам, размещенным на Портале регистрации заявок на участие в конкурсе в сети Интернет по адресу: <http://prz.sstp.ru/>. Организация согласна с тем, что в случае расхождения сведений, указанных в документах на бумажном носителе и документах, размещенных на Портале регистрации заявок на участие в конкурсе в сети Интернет по адресу: <http://prz.sstp.ru/>, приоритет (в том числе по датам подачи и отзыва заявки) будут иметь документы, представленные в заявке на бумажном носителе;

- Организация получила письменное согласие на обработку и распространение персональных данных лиц, указанных в заявке на участие в конкурсе, (включая передачу их третьим лицам, участвующим в процедуре рассмотрения и оценки заявок, а также мониторинге достижения результатов предоставления грантов и значений показателей, необходимых для достижения результата предоставления гранта) на цели, связанные с участием Организации в конкурсе и исполнением соглашения о предоставлении гранта, на срок не менее срока реализации проекта.

¹¹ Наименование проекта не должно повторять наименование лота. Наименование проекта формулируется участником конкурса, исходя из специфики заявляемой области исследований.

3. Настоящей заявкой на участие в конкурсе гарантируется, что выполнение проекта будет осуществляться коллективом исполнителей, участники которого указаны в Сведениях о квалификации (Форма 8) и иных документах, представленных нами в заявке на участие в конкурсе и размещенных нами в электронном виде на Портале регистрации заявок на участие в конкурсе в сети Интернет по адресу: <http://prz.sstp.ru/>.

4. Для оперативного уведомления по вопросам организационного характера и взаимодействия с Министерством науки и высшего образования Российской Федерации уполномочен Ф.И.О. полностью, должность и контактная информация уполномоченного лица, включая телефон, e-mail, факс (с указанием кода), адрес.

Корреспонденцию просим направлять по адресу: _____

Руководитель участника конкурса
(или уполномоченный представитель) _____

(И.О. Фамилия)

М.П.

ФОРМА 3. АНКЕТА УЧАСТНИКА КОНКУРСА

Форма генерируется в виде электронного документа в формате pdf на Портале регистрации заявок на участие в конкурсе, размещенном по адресу: <http://prz.sstp.ru/>

АНКЕТА УЧАСТНИКА КОНКУРСА

Полное наименование организации (в соответствии с учредительными документами)	
Сокращенное наименование организации (в соответствии с учредительными документами)	
Наименование организации на английском языке (в соответствии с учредительными документами)	
ИНН	
ОКОПФ	
ОКФС	
Юридический адрес:	
Регион	
Название населенного пункта	
Название улицы	
Номер дома	
Номер корпуса / строения/ офиса	
Почтовый адрес:	
Регион	
Название населенного пункта	
Название улицы	
Номер дома	
Номер корпуса / строения/ офиса	
Почтовый индекс	
Сведения о руководителе организации	
Фамилия	
Имя	
Отчество	
Пол	
Должность	
Телефон	
Факс	
e-mail	
Ученая степень	
Ученое звание	

ФОРМА 4. ОПИСАНИЕ ПРОЕКТА

Форма генерируется в виде электронного документа в формате pdf на Портале регистрации заявок на участие в конкурсе, размещенном по адресу: <http://prz.sstp.ru/>

ОПИСАНИЕ ПРОЕКТА

I. Аннотация проекта

Наименование проекта

Тематика проекта

(указывается тематика из п. 3.1.1 конкурсной документации)

Ключевые слова

(указывается 5-7 ключевых слов)

Сроки реализации проекта

Ожидаемые результаты проекта

(краткое описание основных научных результатов, соответствие результатов мировому уровню, количество и уровень планируемых публикаций по тематике проекта, количество диссертаций на соискание ученой степени кандидата и доктора наук, планируемых к представлению к защите по результатам научного исследования)

Сведения об организациях-исполнителях проекта и участниках проекта

(краткое описание организаций – исполнителей проекта, их роль в выполнении проекта; общие сведения о количестве организаций-исполнителей проекта, участниках проекта, в том числе российских ученых, зарубежных ученых, участников проекта в возрасте до 39 лет. Отдельно указывается доля (%) аспирантов и молодых ученых (до 39 лет), предполагающихся к участию в проекте)

II. Описание проекта

Цель проекта

Задачи проекта

Актуальность и значимость проекта

(в том числе указывается актуальность и значимость исследований с использованием российских уникальных установок для решения ключевых научно-исследовательских задач)

Содержание проекта

(современное состояние отечественных и зарубежных исследований по научной проблеме проекта; отечественные и зарубежные научные конкуренты проекта; научные подходы и методы, используемые для решения задач проекта; обоснование достижимости решения задач проекта и возможности получения ожидаемых результатов; научная новизна проекта; практическая новизна проекта; востребованность ожидаемых результатов фундаментальных исследований, подробное описание ожидаемых результатов, достижение которых планируется в каждом отчетном году – описание должно обосновывать общий срок реализации проекта)

Научный задел по проекту

(указание перечня решаемых научно-исследовательских задач для реализации приоритетов, определенных Стратегией научно-технологического развития российской Федерации; приводятся результаты по научной проблеме проекта, полученные ранее каждым участником научного коллектива, с указанием ссылок на индексируемые издания, значениями импакт-факторов научных изданий по JCR Science Edition или JCR Social Sciences Edition; указывается наличие и перечень ведущих научных школ по тематике проекта у участника конкурса, с указанием ФИО руководителя ведущей научной школы)

Международное сотрудничество

(Наличие договоров с зарубежными научными организациями о совместных научных исследованиях по тематике проекта; участие иностранных ученых в исследованиях по тематике проекта (список иностранных исследователей с указанием тем проводимых исследований); международные конференции по тематике проекта, проведенные и планируемые к проведению организациями-участниками проекта)

**ПЛАН-ГРАФИК
исполнения обязательств по выполнению работ**

по проекту « _____»
наименование проекта

№ этапа	Сроки выполнения этапов (начало - окончание)	Состав выполняемых работ	Состав разрабатываемых документов	Состав научных результатов
1	Начало: с даты заключения соглашения (но не ранее 01.01.2022) Окончание: 31.12.2022	1.[...]	[...]	[...]
		2.[...]	[...]	[...]
		3.[...]	[...]	[...]
2	Начало: 01.01.2023 Окончание: 31.12.2023	1.[...]	[...]	[...]
		2.[...]	[...]	[...]
		3.[...]	[...]	[...]
3	Начало: 01.01.2024 Окончание: 31.12.2024	1.[...]	[...]	[...]
		2.[...]	[...]	[...]
		3.[...]	[...]	[...]

ФОРМА 6. ТЕХНИКО-ЭКОНОМИЧЕСКОЕ ОБОСНОВАНИЕ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОЕКТА

Форма генерируется в виде электронного документа в формате pdf на Портале регистрации заявок на участие в конкурсе, размещенном по адресу: <http://prz.sstp.ru/>

ТЕХНИКО-ЭКОНОМИЧЕСКОЕ ОБОСНОВАНИЕ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОЕКТА

« _____ »
наименование проекта

Структура затрат за счет средств гранта

№ п/п	Наименование статей затрат	Затраты по годам, тыс. руб.		
		2022	2023	2024
1.	Выплаты персоналу (без учета НДС/Л и страховых взносов на обязательное социальное, пенсионное и медицинское страхование):			
1.1	оплата труда работников всех участников проекта			
1.2	иные выплаты работникам, участвующим в проекте, включая социальные выплаты (включая суточные)			
2	Закупка работ и услуг (без учета НДС):			
2.1	оплата выполненных работ (оказанных услуг), связанных с осуществлением проекта, по договорам со сторонними организациями, включая расходы на оплату фундаментальных исследований и работ			
2.2	оплата выполненных работ (оказанных услуг) лицам, привлекаемых к реализации проекта на условиях гражданско-правовых договоров (с учетом НДС/Л и начислений на выплаты в соответствии с их экономическим содержанием)			
2.3	оплата работ, услуг, в том числе услуг связи, транспортных услуг, коммунальных и эксплуатационных услуг, арендной платы за пользование имуществом (за исключением земельных участков и других обособленных природных объектов)			
2.4	оплата работ и услуг по содержанию имущества			
2.5	прочие расходы, соответствующие целям предоставления гранта			
3	Закупка нефинансовых активов, в том числе основных средств, нематериальных активов, материальных запасов (без учета НДС):			
3.1	нефинансовые активы, в т.ч. основные средства			
3.2	нематериальные активы			
3.3	материальные запасы			
4	Уплата налогов, сборов и иных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации:			
4.1	НДС			
4.2	НДС/Л, кроме НДС/Л по договорам гражданско-правового-характера			
4.3	Страховые взносы на обязательное социальное, пенсионное и медицинское страхование, кроме начислений на выплаты по договорам гражданско-правового-характера			
4.4	иные платежи			
5	Иные выплаты:			
5.1	оплата командировочных расходов (за исключением суточных) всех участников проекта, в том числе лиц, привлекаемых к реализации проекта на условиях гражданско-правовых договоров			

5.2	оплата участия всех участников проекта, в том числе лиц, привлекаемых к реализации проекта на условиях гражданско-правовых договоров, в конференциях, научных семинарах и симпозиумах			
Итого за год:				
Итого за проект:				

Руководитель участника конкурса

(или уполномоченный представитель) _____

М.П.

(И.О. Фамилия)

Главный бухгалтер

(И.О. Фамилия)

ПРИЛОЖЕНИЕ К ФОРМЕ 6. ТЕХНИКО-ЭКОНОМИЧЕСКОЕ ОБОСНОВАНИЕ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОЕКТА

Расшифровку статей затрат необходимо подготовить в виде электронного документа в текстовом формате (*.doc) по приведенному ниже шаблону, распечатать, подписать, отсканировать и разместить в виде файла в формате (*.pdf) на Портале регистрации заявок на участие в конкурсе, размещенном по адресу: <http://prz.ssp.ru/>

Расшифровка статей затрат за счет средств гранта

1. Затраты по статье «Выплаты персоналу»

Затраты по статье «Выплаты персоналу» в объеме _____ тыс. руб. (без учета НДС и страховых взносов на обязательное социальное, пенсионное и медицинское страхование) связаны с оплатой труда штатным работникам, непосредственно занятым в выполнении работ по проекту, и определены на основании расчета трудоемкости исследовательских и производственных работ, планируемых в ходе выполнения проекта. При расчете затрат по статье «Выплаты персоналу» значения средней заработной платы участников проекта определяются на основе указать источники полученной информации.

Результаты расчета плановой трудоемкости выполнения проекта, затраты по статье «Выплаты персоналу» и их расшифровка, а также дополнительные обоснования и расчеты приведены в таблице 1.

Таблица 1

Расшифровка затрат по статье «Выплаты персоналу» ¹²								
№№ этапов и работ	Наименование работ	Продолжительность, выполнения работ, мес.	Квалификация работников по документу об образовании	Количество работников	Трудо- емкость, чел.- мес.	Средняя заработная плата работников, тыс. руб./мес.	Заработная плата, тыс. руб.	Участник проекта ¹³
Этап 1								
1.1								
...								
Этап 2								
2.1								
...								
Этап 3								
3.1								
...								
ВСЕГО:								-
ИТОГО:								-

Дополнительные пояснения и расчеты к таблице 1: _____

¹² Наименование работ указывать в соответствии с Планом-графиком исполнения обязательств по выполнению работ (Форма 5).
¹³ Указать предполагаемых участников проекта.

2. Затраты по статье «Закупка работ и услуг»

Затраты по статье «Закупка работ и услуг» в объёме _____ тыс. руб. связаны с необходимостью привлечения физических лиц по договорам гражданско-правового характера (с учетом НДФЛ и начислений на выплаты в соответствии с их экономическим содержанием), организаций-соисполнителей к выполнению _____ (указать наименование отдельных работ, к выполнению которых планируется привлечь организации-соисполнители), а также с необходимостью затрат на услуги сторонних организаций, необходимые для выполнения проекта: _____ (указать наименование отдельных работ, составных частей проекта, к выполнению которых планируется привлечь сторонние организации).

Результаты расчета и обоснование затрат по статье «Закупка работ и услуг» приведены в таблице 2.

Таблица 2

Расшифровка затрат по статье «Закупка работ и услуг»

№ п/п	Наименование работ (услуг)	Номер(а) этапа(ов) плана-графика	Сроки выполнения работ (оказания услуг), мес.гг – мес.гг	Сумма, тыс. руб.	Обоснование
Выполнение работ и услуг сторонними организациями, непосредственно связанных с выполнением работ по проекту					
1					
...					
Выполнение работ и услуг физическими лицами по договорам гражданско-правового характера (ГПХ), привлекаемых к реализации проекта					
1					
...					
ВСЕГО, без НДС:					

Дополнительные пояснения и расчеты к таблице 2: _____

3. Затраты по статье «Закупка нефинансовых активов, в том числе основных средств, нематериальных активов, материальных запасов»

Затраты по статье «Закупка нефинансовых активов, в том числе основных средств, нематериальных активов, материальных запасов» в объёме _____ тыс. руб. связаны с (указать нужное: использованием расходных материалов, комплектующих для _____; изготовлением _____ (макета, образца, стенда, лабораторной/ экспериментальной установки, и т.д.); проведением _____ (исследований, испытаний, тестов и т.д.); приобретением _____ (специальной оснастки, специализированного оборудования, уникальной научной установки, и т.д.)), необходимых для выполнения проекта. Результаты расчета затрат по статье «Закупка нефинансовых активов, в том числе основных средств, нематериальных активов, материальных запасов», а также дополнительные обоснования и расчеты приведены в таблице 3.

Таблица 3

Расшифровка затрат по статье «Закупка нефинансовых активов, в том числе основных средств, нематериальных активов, материальных запасов»

№ п/п	Наименование	Единица измерения	Количество	Цена единицы, тыс. руб. без НДС	Сумма, тыс. руб. без НДС	Обоснование
1						
...						

	ВСЕГО, без НДС:	
--	-----------------	--

Дополнительные пояснения и расчеты к таблице 3:

4. Затраты по статье «Уплата налогов, сборов и иных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации»

Расчет затрат на страховые взносы произведен по тарифам, установленным в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и изменениями к нему, в том числе:

- страховые взносы на обязательное социальное страхование, кроме начислений на выплаты по договорам ГПХ ____%,
- страховые взносы на обязательное пенсионное страхование, кроме начислений на выплаты по договорам ГПХ ____%,
- страховые взносы на обязательное медицинское страхование, кроме начислений на выплаты по договорам ГПХ ____%

Налог на доходы физических лиц (работников) в размере ____ %.

Налог на добавленную стоимость в размере ____%.

Иные платежи в размере ____ тыс. руб. ((возможно предусмотреть земельный налог, государственные пошлины и сборов, включая государственную пошлину за совершение действий, связанных с лицензированием).

Результаты расчета и обоснование затрат по статье «Уплата налогов, сборов и иных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации» в объеме _____ тыс. руб. приводятся в таблице 4.

Таблица 4

Расшифровка затрат по статье «Уплата налогов, сборов и иных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации»

№ п/п	Содержание затрат	Сумма, тыс. руб.	Обоснование затрат
1			
...			
ВСЕГО:			

5. Затраты по статье «Иные выплаты»

Затраты по статье «Иные выплаты» в объеме _____ тыс. руб. связаны с необходимостью проведения _____ (конференций, научных семинаров, симпозиумов), оплаты командировок (за исключением суточных) участников проекта (с указанием числа их участников и продолжительности),, необходимых для выполнения проекта.

Результаты расчета и обоснование затрат по статье «Иные выплаты» приводятся в таблице 5.

Таблица 5

Расшифровка затрат по статье «Иные выплаты»

№ п/п	Содержание затрат	Сумма, тыс. руб.	Обоснование затрат
1			
...			
ВСЕГО:			

Дополнительные пояснения и расчеты к таблице 5:

Руководитель участника конкурса
(или уполномоченный представитель) _____ (И.О. Фамилия)
М.П.

Главный бухгалтер _____ (И.О. Фамилия)

ФОРМА 7. ЗНАЧЕНИЯ ПОКАЗАТЕЛЕЙ, НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ДОСТИЖЕНИЯ РЕЗУЛЬТАТА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГРАНТА

Форма генерируется в виде электронного документа в формате pdf на Портале регистрации заявок на участие в конкурсе, размещенном по адресу: <http://prz.sstp.ru/>

ЗНАЧЕНИЯ ПОКАЗАТЕЛЕЙ, НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ДОСТИЖЕНИЯ РЕЗУЛЬТАТА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГРАНТА¹⁴

№ п/п	Наименование	Единица измерения	Значение, не менее		
			2022 год	2023 год	2024 год
1	Количество статей в областях, определяемых приоритетами научно-технологического развития Российской Федерации и соответствующих тематике масштабных фундаментальных научных исследований, в научных изданиях первого и второго квартилей, индексируемых в международных базах данных "Scopus" и (или) Web of Science Core Collection	Единиц			
2	Доля исследователей в возрасте до 39 лет в общей численности исследователей, задействованных в проекте	процентов			

¹⁴ Планируемые значения показателей, необходимых для достижения результата предоставления гранта при выполнении проекта должны быть заданы участником конкурса для каждого года (**не нарастающим итогом**) реализации проекта, при этом такие значения не должны быть меньше указанных в п. 11.2 конкурсной документации.

ФОРМА 8. СВЕДЕНИЯ О КВАЛИФИКАЦИИ

Форма генерируется в виде электронного документа в формате (*.pdf) на Портале регистрации заявок на участие в конкурсе, размещенном по адресу: <http://prz.ssp.ru/>

1 Сведения о квалификации членов коллектива участника конкурса¹⁵

1.1 Общие сведения о составе и квалификации членов коллектива участника конкурса (участников проекта)

№ п/п	Фамилия ¹⁶	Имя	Отчество ¹⁷	Год рождения	Гражданство	Сведения о базовом образовании		Сведения о дополнительном образовании	
						Наименование учебного заведения	Специальность/направление и квалификация по диплому	Наименование учебного заведения, организации	Квалификация по документу о дополнительном образовании/наименование программы повышения квалификации, профессиональной переподготовки
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1.									
2.									
...									

¹⁵ Представляются сведения об участниках проекта (указать не более 30 человек, в т.ч. не более 11 ведущих иностранных исследователей). Для целей конкурсной документации, под членами коллектива участника конкурса понимается персонал участника конкурса, с которым на момент подачи соответствующей заявки заключены трудовые или гражданско-правовые договоры, и которые планируются к привлечению к реализации проекта. В качестве подтверждающих документов предоставляются копии приказов о приеме (переводе) на работу, заключенных гражданско-правовых договоров.

¹⁶ ФИО иностранных специалистов могут быть написаны на английском языке или с использованием латинского алфавита. При этом длительность участия исполнителя в выполнении работ по проекту в каждом отчетном году должна составлять не менее полугода.

¹⁷ Указывается при наличии.

1.1 Общие сведения о составе и квалификации членов коллектива участника конкурса (участников проекта) (продолжение)

№ п/п	Фамилия	Имя	Отчество	Текущее место работы, страна, ¹⁸ должность	Участник проекта является ведущим иностранным исследователем ¹⁹ (да/нет)	Ученое звание	Ученая степень	Область научных интересов ²⁰
				11	12	13	14	15
1.								
2.								
...								

1.1. Общие сведения о составе и квалификации членов коллектива участника конкурса (участников проекта) (продолжение)

№ п/п	Фамилия	Имя	Отчество	Роль в проекте ²¹	SPIN-код ²²	Scopus Author ID ²³	Web of Science Researcher ID ²⁴	ORCID ²⁵
				16	17	18	19	20
1.								
2.								
...								

¹⁸ Страна указывается для ведущих иностранных исследователей, работающих и (или) принимающих участие в научных исследованиях по тематике проекта по основному месту работы, находящемуся за пределами Российской Федерации (см. сноску 9). Не более 11 ведущих иностранных исследователей.

¹⁹ Под ведущим иностранным исследователем понимается исследователь, основное место работы которого находится за пределами Российской Федерации, имеющий за последние 2 года не менее 2 статей (без учета соавторства и различных аффилиаций) в изданиях первого или второго квартиля, индексированных в международных базах данных, или не менее 1 патента на изобретение за рубежом.

²⁰ Не более 15 ключевых слов. Выбирается из классификатора областей науки и техники, принятого Организацией экономического сотрудничества и развития (OECD).

²¹ Выбирается из списка: руководитель проекта; участник проекта (штатный работник); участник проекта (по договору ГПХ).

²² Указывается при наличии научных публикаций. По данному идентификатору автора должен находиться профиль исполнителя с привязанными к нему научными публикациями в РИНЦ.

²³ Указывается при наличии научных публикаций. По данному идентификатору автора должны находиться научные публикации исполнителя в Scopus. Поиск реализуется через «Advanced» по полю «AU-ID».

²⁴ Указывается при наличии научных публикаций. По данному идентификатору автора должны находиться научные публикации исполнителя в Web of Science Core Collection. Поиск реализуется через «Author Search» по полю «Web of Science ResearcherID or ORCID Search» или «Advanced Search» по полю «AI».

²⁵ Указывается при наличии научных публикаций. По данному идентификатору автора должны находиться научные публикации исполнителя в Web of Science Core Collection и/или Scopus. Поиск реализуется в Web of Science Core Collection через «Author Search» по полю «Web of Science ResearcherID or ORCID Search» или «Advanced Search» по полю «AI» и в Scopus через «Advanced» по полю «ORCID» или «Authors» по полю «ORCID».

1.2. Публикационная активность членов коллектива участника конкурса (участников проекта) (за 3 полных года, предшествующих году проведения конкурса)

№ п/п	Фамилия	Имя	Отчество	База данных Scopus				База данных «Сеть науки» (Web of Science Core Collection)				База данных РИНЦ (eLIBRARY.ru)	
				Количество публикаций	Количество цитирований	Индекс Хирша ²⁶	Количество публикаций в научных изданиях первого и второго квартилей ²⁷	Количество публикаций	Количество цитирований	Индекс Хирша ²⁸	Количество публикаций в научных изданиях первого и второго квартилей ²⁹	Количество публикаций	Количество цитирований
1.				1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
2.													
...													

1.3. Опыт участия участника конкурса в выполнении научных проектов, в том числе международных, в предметной области проекта³¹ (за 3 полных года, предшествующих году проведения конкурса)

№ п/п	Наименование работ/проекта	Стоимость работ (млн. руб.)	Источник финансирования ³²	Сроки выполнения работ (дата начала-дата окончания)	ФИО лиц, принимавших участие в выполнении работ, в том числе ФИО участников проекта ³³	Достигнутый эффект ³⁴	Ссылка на открытые источники о работе ³⁵
-------	----------------------------	-----------------------------	---------------------------------------	---	---	----------------------------------	---

26 Рассчитывается на основе всех публикаций

27 Если издание соотносится с разными квартилями в зависимости от кода релевантного классификатора, то выбирается наивысшее значение квартили

28 Рассчитывается на основе всех публикаций

29 Если издание соотносится с разными квартилями в зависимости от кода релевантного классификатора, то выбирается наивысшее значение квартили

30 Рассчитывается на основе всех публикаций

31 В качестве подтверждающих документов представляются в том числе:

- копии надлежаще исполненных государственных и (или) муниципальных контрактов, иных договоров (соглашений), предметом которых являлось выполнение фундаментальных научно-исследовательских, опытно-конструкторских и технологических работ, дополнительных соглашений к ним (при наличии) и актов сдачи-приемки выполненных работ (оказанных услуг);
- копии соглашений о предоставлении субсидий (грантов) за счет соответствующих бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, выданных на цели, сопоставимые с целями, указанными в пункте 1 Правил, дополнительных соглашений к указанным соглашениям (при наличии) и документов, подтверждающих исполнение соглашений без применения штрафных санкций) (за 3 полных года, предшествующих году проведения конкурса).

Документы, подтверждающие указанные сведения, предоставляются в электронном виде в составе дополнительных документов заявки на участие в конкурсе.

32 Выбрать из списка: базовое финансирование; Российский фонд фундаментальных исследований (РФФИ); Российский научный фонд (РНФ); Российская венчурная компания; Российская корпорация нанотехнологий; Фонд содействия развитию малых форм предприятий в научно-технической сфере; постановление Правительства РФ от 09.04.2010 № 218; ФЦП «Исследования и разработки по приоритетным направлениям развития научно-технологического комплекса России на 2014 - 2021 годы»; Федеральные целевые программы; Региональные целевые программы; Региональный фонд научно-технического развития Санкт-Петербурга; муниципальные целевые программы; ведомственные целевые программы; внепрограммные мероприятия; средства из внебюджетных источников, гранты, другое (указать).

33 Приводится перечень лиц, принимавших участие в выполнении работ, в том числе из перечня участников проекта, указанных в таблице 1.1. Формы 8.

34 В свободной форме указать сведения об эффектах от реализации результатов работ: экономических (объем коммерциализации результатов научно-технической деятельности, млн. руб.; объем продукции (работ, услуг), выпущенной (выполненной, оказанных), с использованием полученных результатов); социальных; иных социально-экономических; PR-эффектах.

35 В том числе, в Единой государственной информационной системе учета научно-исследовательских, опытно-конструкторских и технологических работ гражданского назначения.

индексируемых в международных базах данных Scopus и (или) «Сеть науки» (Web of Science Core Collection), по тематике проекта
(за 3 полных года, предшествующих году проведения конкурса) (продолжение)

№ п/п	Фамилия	Имя	Отчество	EID (Electronic Identifier) Scopus ³⁸	Accession Number Web of Science ³⁹	DOI публикаций ⁴⁰	Квартиль издания в базе данных «Сеть науки» (Web of Science Core Collection) ⁴¹	Квартиль издания в базе данных Scopus ⁴²	Импакт-фактор издания в базе данных «Сеть науки» (Web of Science Core Collection) ⁴³	CiteScore издания в базе данных Scopus ⁴⁴
1.				9	10	11	12	13	14	15
2.										
3.										
...										

38. Указывается EID (Electronic Identifier) Scopus (при наличии), который можно найти в Scopus в URL-страницы публикации после «eid». Пример - «2-s2.0-85036579228» (необходимо указать в таком же формате).
39. Указывается Accession Number (при наличии), который можно найти в Web of Science Core Collection внизу страницы публикации после нажатия на «See more data fields». Пример - «WOS:000417194500015» (необходимо указать в таком же формате).
40. При наличии
41. Указывается максимальное значение на дату заполнения формы в формате Q1, Q2 и т.д.
42. Указывается максимальное значение на дату заполнения формы в формате Q1, Q2 и т.д.
43. Указывается на дату заполнения формы.
44. Указывается на дату заполнения формы.

1.5. Монографии членов коллектива участника конкурса (участников проекта) по тематике проекта (за 3 полных года, предшествующих году проведения конкурса⁴⁵)

№ п/п	Название монографии	Авторы монографии, в том числе автор из состава участников проекта ⁴⁶	Год издания, количество страниц, ISBN, издательство	Краткая аннотация к монографии
1.				
2.				
...				

1.6. Охраняемые научно-технические РИД⁴⁷, авторами которых являются члены коллектива участника конкурса (участники проекта) (за 3 полных года, предшествующих году проведения конкурса)

№ п/п	Вид РИД	Наименование РИД	Вид охранного документа ⁴⁸	Авторы (в порядке, указанном в документе) ⁴⁹	Дата приоритета (при наличии)	Номер (при наличии)	Территория (страна) (при наличии)	Срок действия (при наличии)
1								
2.								
...								

1.7. Защищенные диссертации членов коллектива участника конкурса исполнители (участников проекта) на соискание ученой степени кандидата и доктора наук по тематике проекта (за 3 полных года, предшествующих году проведения конкурса⁵⁰)

№ п/п	Тема диссертации	Ф.И.О. исполнителя проекта (автора)	Дата защиты диссертации	Ученая степень
1				
2				
...				

1.8. Участие в международных конференциях, доклады на которых были представлены членами коллектива участника конкурса (участниками проекта)

⁴⁵ Не более 8

⁴⁶ Из перечня участников проекта, указанных в таблице 1.1. Формы 8

⁴⁷ Изобретения, полезные модели, промышленные образцы, селекционные достижения, длинные технологии, секреты производства (ноу-хау), программы для ЭВМ, базы данных, топологии интегральных микросхем. Документы, подтверждающие указанные сведения, предоставляются в электронном виде в составе дополнительных документов заявки на участие в конкурсе.

⁴⁸ Если применимо

⁴⁹ Из перечня исполнителей проекта, указанных в таблице 1.1 Формы 8

⁵⁰ Не более 10

по тематике проекта (за 3 полных года, предшествующих году проведения конкурса⁵¹⁾)

№ п/п	Название (тема) конференции	Место и время проведения	Ф.И.О. участников проекта ⁵² , принимавших участие в конференции	Тема представленного доклада	EID (Electronic Identifier) Scopus ⁵³	Accession Number Web of Science ⁵⁴
1.						
2.						
...						

1.9. Международные конференции по тематике проекта, проведенные участником конкурса⁵⁵
(за 3 полных года, предшествующих году проведения конкурса⁵⁶)

№ п/п	Название (тема) конференции	Место и время проведения
1.		
2.		

⁵¹ Не более 10

⁵² Из перечня исполнителей проекта, указанных в таблице 1.1. Формы 8

⁵³ Указывается EID (Electronic Identifier) Scopus (при наличии), который можно найти в Scopus в URL страницы материалов конференции после «eid». Пример - «2-s2.0-85036579228» (необходимо указать в таком же формате).

⁵⁴ Указывается Accession Number (при наличии), который можно найти в Web of Science Core Collection внизу страницы материалов конференции после нажатия на «See more data fields». Пример - «WOS:000417194500015» (необходимо указать в таком же формате).

⁵⁵ Безотносительно того, были ли на таких международных конференциях представлены доклады участником конкурса

⁵⁶ Не более 6

ФОРМА 9. СВЕДЕНИЯ О НАЛИЧИИ У УЧАСТНИКА КОНКУРСА МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ДОСТИЖЕНИЯ РЕЗУЛЬТАТА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГРАНТА

Сведения необходимо подготовить в виде электронного документа в текстовом формате (*.doc) по приведенному ниже шаблону, описать и разместить в виде файла в формате (*.pdf) на Портале регистрации заявок на участие в конкурсе, размещенном по адресу: <http://prz.ssr.ru/>

1. Описание материально-технической базы⁵⁷

Общие сведения о российских уникальных научных установках (УНУ), на которых будет реализован проект:⁵⁸

№	Наименование УНУ	Сведения о праве, на котором принадлежит УНУ ⁵⁹	Официальный сайт УНУ	Рег. номер УНУ на официальном сайте www.skr-tl.ru ⁶⁰	Наименование оборудования УНУ, используемого в проекте	Научный результат проекта, запланированный к достижению с использованием УНУ	Связь с работами ПП ⁶¹
1							
2							
...							

Описание иных объектов научной инфраструктуры, с использованием которых будет реализован проект (указывается планируемая к использованию в проекте научная инфраструктура участника конкурса: оборудование, приборная база, материалы, информационные и другие ресурсы)

Роль иных объектов научной инфраструктуры в проекте (необходимость использования иных объектов научной инфраструктуры, краткое описание предполагаемых исследований с использованием иных объектов научной инфраструктуры)

⁵⁷ Указывается перечень научного оборудования, принадлежащего участнику конкурса, а также доступного по иным основаниям оборудования (на основании заключенных или заключаемых договоров).

⁵⁸ Указываются сведения в отношении УНУ, принадлежащей участнику конкурса на праве собственности/оперативного управления.

⁵⁹ Обязательное для заполнения поле. Право собственности, право оперативного управления.

⁶⁰ Обязательное для заполнения поле.

⁶¹ Приводится указание номера пункта (подпункта) или наименование состава выполняемых работ, предусмотренных в форме 5 «План-график исполнения обязательств по выполнению работ».

ФОРМА 10. СОГЛАСИЕ УЧРЕДИТЕЛЯ⁶²

Письмо необходимо подготовить в виде электронного документа в текстовом формате (*.doc) по приведенному ниже шаблону, распечатать, подписать, отсканировать и разместить в виде файла в формате (*.pdf) на Портале регистрации заявок на участие в конкурсе, размещенном по адресу: <http://prz.ssip.ru/>

На бланке организации-учредителя

Дата

Исх. номер

Министерство науки и высшего образования
Российской Федерации
125993, г. Москва, ГСП-3, ул. Тверская, д. 11

или

наименование адресата – участника конкурса

ПРИМЕРНАЯ ФОРМА

О предоставлении согласия

_____⁶³, осуществляющ_____⁶⁴
функции и полномочия учредителя в отношении _____

даст согласие на участие организации _____⁶⁵ в конкурсе на предоставление из федерального бюджета грантов в области науки в форме субсидий на проведение масштабных научных проектов мирового уровня, проводимом Министерством науки и высшего образования Российской Федерации, и последующее заключение организацией соглашения о предоставлении гранта с Министерством науки и высшего образования Российской Федерации, в случае признания ее получателем гранта.

Руководитель учредителя

(или уполномоченный представитель)⁶⁶ _____ (И.О. Фамилия)

⁶² Предоставление согласия не требуется, если функции и полномочия учредителя участника конкурса осуществляет Правительство Российской Федерации или Министерство науки и высшего образования Российской Федерации.

⁶³ Указывается наименование органа государственной власти (государственного органа) и (или) органа местного самоуправления, осуществляющих функции и полномочия учредителя участника конкурса.

⁶⁴ Указывается организационно-правовая форма и полное наименование участника конкурса.

⁶⁵ Указывается организационно-правовая форма и полное наименование участника конкурса.

⁶⁶ Указывается должность руководителя (иного уполномоченного лица) исполнительного органа государственной власти (государственного органа) и (или) органа местного самоуправления, осуществляющих функции и полномочия учредителя участника конкурса.

ФОРМА 11. СОГЛАСИЕ УЧАСТНИКА КОНКУРСА НА РАЗМЕЩЕНИЕ ИНФОРМАЦИИ

Письмо необходимо подготовить в виде электронного документа в текстовом формате (*.doc) по приведенному ниже шаблону, распечатать, подписать, отсканировать и разместить в виде файла в формате (*.pdf) на Портале регистрации заявок на участие в конкурсе, размещенном по адресу: <http://prz.sstp.ru/>

На бланке организации

Дата

Исх. номер

Министерство науки и высшего образования
Российской Федерации
125993, г. Москва, ГСП-3, ул. Тверская, д. 11

ПРИМЕРНАЯ ФОРМА

О предоставлении согласия

_____⁶⁷, участвующий в конкурсе на предоставление из федерального бюджета грантов в области науки в форме субсидий на проведение масштабных научных проектов мирового уровня, проводимом Министерством науки и высшего образования Российской Федерации, дает согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" информации о нашей организации, о подаваемой заявке на участие в конкурсе и иной информации о нашей организации, связанной с соответствующим конкурсом.

Руководитель участника конкурса
(или уполномоченный представитель)⁶⁸ _____ (И.О. Фамилия)

⁶⁷ Указывается организационно-правовая форма и полное наименование участника конкурса.

⁶⁸ Указывается должность руководителя или иного уполномоченного лица участника конкурса.